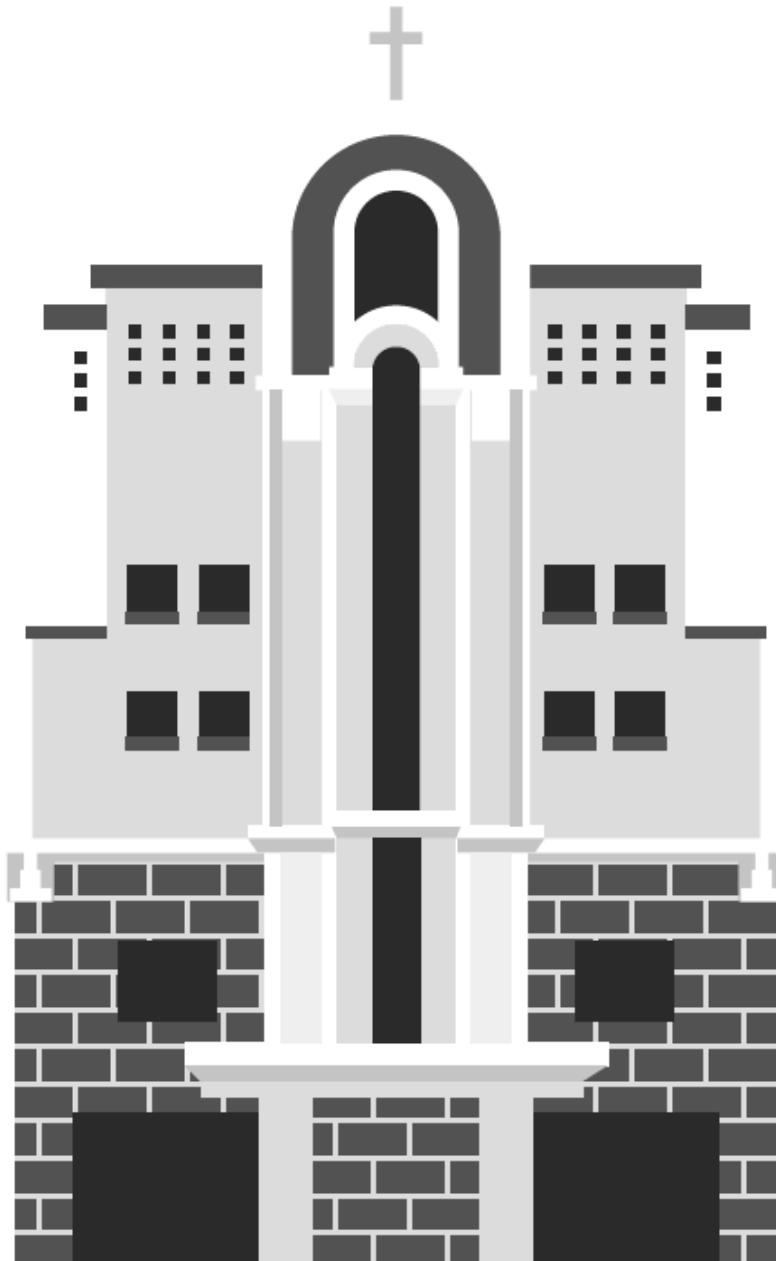




Church of Singapore
新加坡教会



2026年常年大会 报告与账目

请携带这份大会手册参加大会

目 录

	页
2026 年常年大会通告	1
2025 年常年大会会议记录	3
事项提出	10
2025 年秘书报告	11
2025 年新加坡教会与东岭学前教育中心有限公司 财政报告（综合）	19
2025 年东岭社区服务财政报告	77
2025 年东岭学童中心财政报告	102
长老团及教会管理委员会	124
现任审计委员会	
现任和提议委任审计师	
现任银行	
执事/女执事	125



新 加 坡 教 會
CHURCH OF SINGAPORE

145 Marine Parade Road
Singapore 449274
Tel : 6345 5575 Fax : 6345 7651
E-mail : cosmp@cos.org.sg
Website : www.cos.org.sg

新加坡教会全体会员
马林百列路145号
新加坡 449274

亲爱的会员们，

新加坡教会常年大会通知

特此通知， 新加坡教会常年大会将于2026年2月28日星期六下午2时在145号马林百列路(新加坡449274)举行。

议程

1. 序祷
2. 批核上届常年大会会议记录
3. 事项提出
4. 2025年秘书报告
5. 2025年财政报告
6. 审计师委任
7. 审议并酌情通过以下特别决议：

特别决议一：授权进行三楼和四楼空调更换工程

“兹决议授权教会管委会支出不超过S\$700,000/-，用于：(a) 为马林百列路145号的三楼和四楼购置并安装空调系统及相关电气系统；(b) 与安装新系统、迁移现有设备以及拆除旧系统相关的其他所有必要工程费用。”

特别决议二：教会受托人变更

“兹决议，鉴于冯道清长老已转任顾问长老，故其辞去教会受托人职务，接受其辞呈，即刻生效；并任命孙锦扬长老为第三位教会受托人，即刻生效，与现任两位教会受托人赵典光长老和潘雅德长老共同任职。”

8. 长老献身祷告
9. 执事献身祷告
10. 其他事项
11. 结束祷告

此常年大会通知已张贴在教会的布告栏（四楼）上。该通知的数码版、2026年常年大会报告和账目、代理表格可在教会网站 <https://cos.org.sg/zh-hans/agm2026/> 上获取。教会办公室也提供代理表格的打印副本。

特别决议说明：

1. 三楼和四楼的空调系统分别于2011年和2008年安装。虽然这些系统一直定期维护，但经评估，目前需要更换。教会已聘请M&P咨询工程师事务所协助评估三楼和四楼的空调需求，并就三楼和四楼空调项目的设计和成本估算提供建议。

Jesus said, "I have come that you might have life and have it more abundantly."

M&P咨询工程师事务所已完成评估，并提交了三楼和四楼空调项目的预算成本估算，金额为S\$700,000。如果这项特别决议在年度股东大会上获得通过，M&P咨询工程师事务所将协助教会进行该项目的招标流程，并监督相关工程的顺利完成。

2. 教会资深长老冯道清弟兄最近转任顾问长老。为确保教会事务顺利延续，道清弟兄已申请辞去教会受托人职务，教会管委会拟委任另一位长老孙锦扬弟兄接任。根据《社团法》和教会章程，教会必须委任受托人持有不动产。不动产登记在受托人名下，由其代表教会持有。受托人须由全体会员在常年会员大会上委任。

常年大会重要注意事项：

1. 任何成会员如欲就上述特别决议及截至2025年8月31日止年度的账目提出疑问，请于2026年2月18日（星期三）下午4时前，将疑问提交至教会办公室或发送电邮至cosmp@cos.org.sg。会员须将疑问发送至“新加坡教会管委会”，并注明姓名及联系电话。2026年2月18日（星期三）下午4时后收到的疑问将不予受理，或由教会管委会酌情决定是否受理。匿名提交的疑问将不予受理。所有相关且已正式提交的问题，教会管委会将在年度会员大会之前或大会上予以解答。
2. 普通会员可通过以下方式投票：将代理表格亲自递交或邮寄至新加坡马林百列路145号（邮编：449274），或发送电邮至cosmp@cos.org.sg。已签署并填妥的代理表格必须于2026年2月22日（星期日）下午1点前送达新加坡教会办公室或发送至cosmp@cos.org.sg。代理表格副本可于2026年2月6日（星期五）起在教会网站下载，也可前往教会办公室领取纸质版。会员在委托他人投票时，必须在代理表格中明确指示其代理人的投票或弃权事宜，否则委托可能被视为无效。
3. 截至2026年1月31日已更新教会会籍并在新加坡教会登记为教会会员的人士，有权亲自或委托他人出席常年会员大会并投票。

奉命于教会管委会



潘雅德
名誉秘书
日期 2026年2月6日



145 Marine Parade Road
Singapore 449274
Tel : 6345 5575 Fax : 6345 7651
E-mail : cosmp@cos.org.sg
Website : www.cos.org.sg

新加坡教会常年大会会议记录于 2025 年 2 月 22 日星期六下午 2 点在新加坡马林百列路 145 号（邮编 449274）举行。

出席者：

赵典光先生（主席）

190 位普通会员

243 位受委托代理

2 位初级会员（无表决权）

出席人数： 433 位

1. 常年大会序幕

会议以赵典光先生的序祷开始，将本次大会交托给主。随后是赞美和敬拜。

2. 批核去年常年大会会议记录

在陈定国先生的建议及陈惠美女士的附议下，大会通过 2024 年 2 月 24 日所召开的常年大会会议记录。

3. 事项提出

去年的常年大会记录中无任何提出的事项。2024 年 11 月 16 日特别大会记录中提出以下事项：

3.1. 教堂发光二极管照明项目

经教会成员于 2024 年 11 月 16 日举行的特别大会上批准特别决议后，教会理事会获授权支出最高 285,000 新元，用于 a) 为教堂购买和安装三个发光二极管屏幕，以及相关的视频控制和照明系统；以及 b) 所有与安装新系统和迁移现有灯具相关的必要工程。

我们已与中标供应商签署了中标函，并已确定实施时间表。供应商已开始采购必要的材料。

主席更新了安装进度，预计安装工作将于 5 月底完成，并鼓励成员继续为该项目祈祷。

4. 2024 年秘书报告

主席邀请秘书胡耀兴先生通过预先录制的视频进行报告，总结过去一年的工作进展。胡先生在致辞中感谢行政和媒体团队投入时间和精力制作视频片段，展示教会各项活动和事工。通过这些视频片段，我们回顾了教会在 2024 年的属灵成长，包括出席人数、受洗人数、生命小组参与人数以及福音事工数量的增长。

胡先生强调，虽然教会在 2024 年一直积极参与社区活动，但至关重要的是，我们仍需继续采取行动，为教会事工的持续开展祷告。随后，他带领大家祷告，祈求主在未来的一年继续引领我们，并祈求 2025 年成为荣耀祂、讨祂喜悦的一年。

祷告结束后，主席进一步阐述了教会的活动范围超出了教会本身，在教会之外也开展了许多活动。他鼓励成员们继续参与福音传道和外展活动，并强调了接触社区的重要性。

5. 截至 2024 年 8 月 31 日的财务年度报告

名誉财政潘雅德先生通过预先录制的视频向会友们概述了教会的账目。潘先生感谢上帝，我们的耶和华以勒，并感谢行政和媒体团队将报告和视频片段整合在一起。他还感谢会朋友们对主的忠诚奉献，以及行政团队和会计部门保持账目井然有序。他向所有人保证，这些账目已由外部审计师洪树杉审计公司审计，并经过由朱英明先生担任主席的审计委员会的严格审查，确保所有要求均已得到教会管理委员会的批准。

会友们就账目提出了两个问题。

Zizie 女士就年度股东大会手册第 46 页的财务账目提出了一个问题，特别是关于分配给社区服务的爱心奉献和捐款。她询问，向 Thirst Collective Limited 的捐款是否符合教会的目标。

冯道清先生回应道，Thirst Collective Limited 是《盐与光》的母公司，而《盐与光》是一份教会积极支持的基督教刊物。他强调，支持 Thirst Collective Limited 及其媒体推广工作符合教会传播福音、并通过信仰内容吸引社区的使命。

Zizzie 女士就年度股东大会手册第 65 页的财务账目提出了一个问题，具体内容为第 14.1 点“持有资金”。她询问，鉴于疫情早已过去，财政援助基金（原名 COVID 基金）是否仍有必要继续运作。她还要求澄清该基金与贫困基金的区别。

冯先生澄清说，财务援助基金是一项面向外部的举措，旨在支持更广泛的社区，而贫困基金则专门用于援助教会成员。

Zizzie 女士随后建议，由于这些基金的用途相似，应将其合并为一个基金，而不是将它们作为单独的基金。冯先生回应说，教会管委会将审查此建议。

潘先生随后带领大家进行感恩祷告，将一切荣耀和尊荣归于上帝的信实和供应。

经陈琼芳女士提议，陈月丽女士附议，会议以 406 票（94%）的多数票通过了截至 2024 年 8 月 31 日的财政报告和账目。

6. 勉励的话语

陈炳安先生以圣经经节共勉之，强调常年大会不仅是向教会成员交代的一次机会，更重要的是在神面前的反思—感谢祂的祝福，并承认教会在神眼中存在的不足。

陈先生敦促成员们为迷失的人代祷，建立真诚的关系，服事他们的需要，并对他们进行门徒训练，确保神的话语在他们的生命中扎根结果。

7. 管理委员会选举

主席指出，根据教会章程，管理委员会和董事每两年必须改选一次。

2025/2026 届任期的提名向会员开放，候选人名单载于第 122 页。由于每个职位只有一名候选人，主席请求大会批准以集体投票的方式选举管理委员会和董事。

刘意明先生要求提高投票过程的透明度，建议决议应包含明确的“赞成”、“反对”和“弃权”选项，尤其是在现场投票的情况下。他还表示，他倾向于对每个职位进行单独投票，而不是集体投票。

主席澄清说，根据新加坡教会章程，年度股东大会决议以简单多数通过。反对票和弃权票是指未举手表示支持的人士。如果明显获得多数票，未举手的成员将被视为反对或弃权，无需另行表明。

刘先生表示，因为代理投票的人数在会议前已达到三分之二的多数票，且超过了现场出席人数。他认为，仅通过代理投票通过一项动议并不公平。

主席对此重申，虽然代理投票可能获得简单多数票，但如果无法出席，所有成员都有权通过代理投票。尽管如此，我们鼓励出席年度股东大会的成员亲自投票。主席承认透明度的重要性，并确认在现场投票中未举手的代表将被视为反对或弃权，并计入总票数。他进一步重申，根据新加坡教会的章程，决议须经简单多数票通过。

经冯太为先生提议，李育婷女士附议，以 391 票（90.5%）的多数票通过，管委会全体选举获得通过。

经林国声先生提议，郑廷云先生附议，以 389 票（90%）的多数票通过，董事会 2025/2026 年度的管委会委员如下：

会长：	赵典光先生
副会长：	陈炳安先生
秘书：	潘雅德先生
财务：	胡耀兴先生
委员：	王文忠先生
	孙锦扬先生
	许振国先生

8. 委任期至 2025 年 8 月 31 日的审计师

主席表示，洪树杉会计事务所为我们提供了非常优质的审计服务。他们在审查我们教会的账目时，既乐于助人又一丝不苟。鉴于他们的出色服务，管理委员会建议重新委任他们为下一财政年度（截至 2025 年 8 月 31 日）的审计师，并以新名称 ALL Assurance PAC 进行审计。

Zizie 女士就重新委任洪树杉会计事务所为审计师一事提出了疑问，并指出他们已担任该职位多年。她建议，为了实现良好的治理，应该委任新的审计师。

对此，冯道清先生解释说，虽然洪树杉会计事务所多年来一直提供审计服务，但他们通过结构化的流程保持独立性。每五年，事务所都会为教会服务中心（COS）委任一位新的审计师，以确保持续的客观性和合规性。

Zizie 女士随后询问，新加坡教会是否保留了过去参与其账目的独立审计师的记录。她还附议了刘意明先生先前的提议，即年度股东大会的投票程序应包含对决议投反对票和弃权票的选项—例如重新任命 ALL Assurance PAC（前身为洪树杉会计事务所）为审计师—以提高透明度。

主席进一步澄清，决议以简单多数票通过，这意味着只要赞成票超过反对票，决议即被采纳，无需明确要求投反对票或弃权票。他强调，已就此事咨询了法律顾问，并确认这种标准的投票程序既能确保决策效率，又能遵守组织内部的民主原则。

根据何保华先生的提议，梁福安先生附议，并以 381 票（88.2%）的多数票通过，ALL Assurance PAC 被重新任命为截至 2025 年 8 月 31 日财政年度的审计师。

9. 长老献身

主席邀请长老们上台，并逐一介绍他们。

主席介绍了新任长老许振国先生及其家人。许先生是广东聚会负责人，也是主日聚会/生命小组/教牧事工以及基督教教育事工的副负责人。他同时也是菲律宾聚会的监督执事。他于 2022 年 2 月受任为执事。

冯道清先生带领长老们重新奉献自己，尽神所赐的才能来服事教会。

10. 执事献身

主席点名，邀请现任执事上台。

主席介绍了新任执事郭维忠先生及其家人，以及新任执事刘紫玲女士及其家人。郭先生担任音乐事工负责人，并担任双语聚会区长；刘女士则担任职青事工负责人，并担任东岭辅导中心助理负责人。

张承业先生带领执事们重新献身，尽神所赐的才能来服事教会。

11. 结束祷告

因无其他事项，孙锦扬先生于下午 4:15 以祷告结束了会议。

核实无误

赵典光先生
主席

潘雅德先生
秘书

Appendix I

Confirmation of Minutes of Last AGM & EOGM

Item 事项	Attendance 出席	Proposer 提议	Seconder 附议
	Ordinary Members 普通会员		
In-Person 现场	190	Moses Ding	Tan Hue Mei Angela
Proxies 委托	243	-	-
Total 总投票数	433	-	-

Treasurer's Report 2024

Item 事项	Attendance 出席	Proposer 提议	Seconder 附议	Votes 投票		
	Ordinary Members 普通会员			For 赞成	Abstain/ Against	% Pass 通过%
In-Person 现场	190	Chan Kheng Fong	Tan Guek Lee	166	24	87.4%
Proxies 委托	243	-	-	240	3	98.8%
Total 总投票数	433			406	27	93.8%

Proposal to Elect Office Bearers on En-bloc basis

Item 事项	Attendance 出席	Proposer 提议	Seconder 附议	Votes 投票		
	Ordinary Members 普通会员			For 赞成	Abstain/ Against 弃权/否决	% Pass 通过%
In-Person 现场	190	Foong Tai Wei	Lee Yee Tyng	151	39	79.5%
Proxies 委托	243	-	-	240	3	98.8%
Total 总投票数	433			391	42	90.3%

Appointment of Office Bearers

Item 事项	Attendance 出席	Proposer 提议	Seconder 附议	Votes 投票		
	Ordinary Members 普通会员			For 赞成	Abstain/ Against 弃权/否决	% Pass 通过%
In-Person 现场	190	Lim Kok Seng Kelvin	Tay Teng Hoon, Andy	149	41	78.4%
Proxies 委托	243	-	-	240	3	98.8%
Total 总投票数	433			389	44	89.8%

Appointment of Auditors

Item 事项	Attendance 出席 Ordinary Members 普通会员	Proposer <u>提议</u>	Seconder <u>附议</u>	Votes 投票		
				For 赞成	Abstain/ Against 弃权/ 否决	% Pass 通过%
In-Person 现场	190	David Ho Poh Wah	Neo Hock Ann	141	49	74.2%
Proxies 委托	243	-	-	240	3	98.9%
Total 总投票数	<u>433</u>			<u>381</u>	<u>52</u>	<u>88.0%</u>

事件提出

1. 2025 年 2 月 22 日常年大会记录
无其他事项。

2025 年秘书报告

1. 我们感谢上帝在敬拜聚会中所成就的一切。祂信实地带领我们走过这一年。2025年每周敬拜聚会的总出席人数约为2138人，涵盖以下各聚会：

英语聚会	菲籍聚会
华语聚会	缅甸聚会
广东聚会 (上午/下午)	基督少年团聚会 (第一堂/第二堂)
双语聚会 (周六/周日)	中国事工
福建聚会 (周五/周日)	

2. 受洗的会友

去年举行了两次水浸礼（2025年5月和2025年11月）。我们感谢上帝，共有154位兄弟姐妹遵从主的命令接受了水浸礼。

3. 生命小组事工 (LG)

2025年，约有一百二十个生命小组（包括海外小组在内，平均出席人数为一千两百四十三人）共同学习了路加福音。许多生命小组已恢复在教会和会友家中举行的实体聚会，部分小组则继续通过Zoom进行线上聚会。

4. 年轻世代事工

4.1 儿童

我们感谢上帝赐孩童予教会！2026年，平均每周有一百十一名儿童参加儿童事工活动，我们的老师有机会通过每周的敬拜和主日学课程来服事这些孩子。除了课堂课程外，我们还邀请了一系列“开放日”讲员，分享福音、宣教、救恩以及其他适合他们年龄段的话题，帮助孩子们在灵命上得到成长。孩子们也通过各种营会和工作坊，例如三月份的假期圣经营、六月份的创意艺术工作坊和十二月份的儿童营，在灵命上得到滋养，彼此建立更深厚的友谊。

感谢上帝，祂兴起了如此敬业的教师和敬拜团队来服事孩子们！这些优秀的同工倾注心血，通过每周的主日学课程和全年举办的营会及活动来服事上帝和孩子。

向教会以外的儿童传福音也是儿童事工的核心事工。儿童事工的每一次活动都是邀请朋友们认识耶稣基督的爱的机会，我们感谢上帝，今年有80多位新朋友加入我们的营会和布道活动。

儿童事工也经常在新加坡以外的地方服事，祝福其他国家的孩子们。2025年，儿童事工的老师们多次带领团队前往柬埔寨，将上帝的爱和福音带给祂的孩子们。

4.2 华语儿童事工

华语儿童事工目前服事于一个规模虽小但不断壮大的儿童群体。目前，每周有四位儿童例常参加，两位参加第一堂聚会，两位参加第二堂聚会。此外，还有两位儿童每月参加一到两次。在特别活动期间，会有更多儿童加入；他们通常是华语聚会成员的子女或孙儿。尽管人数不多，但事工依然秉持着用心、注重人际关系和灵命成长的理念。

本事工的核心主题是“与上帝更亲近”。主要的目标是帮助孩子们明白，上帝不仅仅是圣经中的一个人物，而是一位真实存在的、活着的神，孩子们可以与祂互动，并亲身经历祂。课程主要围绕圣经人物以及他们与上帝的经历展开。通过讲故事、讨论和适合年龄的活动，老师们帮助孩子们将圣经真理与他们在家里或学校可能遇到的现实生活情境联系起来。每节课结束时，都会有祷告环节，由孩子们或老师带领，鼓励孩子们分享自己的需要并祷告。

2025 年的特别活动包括教会华语儿童事工新年派对、三月东海岸郊游、六月森林探险郊游、儿童节郊游和年末派对，这些活动为学生提供了在课堂之外进行联谊、拓展和建立信仰的有意义的机会。

4.3 青少年

2025 年对于基督少年团来说是意义非凡的一年。在这一年里，我们见证了青少年们在个人灵性成长和基督里的团契生活中的显著进步！

今年基督少年团的亮点之一是运动会；青少年们齐聚一堂，在五人制足球比赛中增进友谊，彼此切磋技艺，享受美好的团契时光。我们还印制了基督少年团的汗衫，每件汗衫都印有独特的生命小组图案，展现了每个生命小组的个性，也体现了我们团契的凝聚力！

今年我们也举办了常年少年营，营会主题是“分别为圣”，这为 2026 年的教会主题做了很好的铺垫。青少年们在营会期间以各种震撼人心的方式与圣灵相遇，为他们的属灵生命打下了坚实的基础！

为了庆祝年末，我们举办了圣诞庆祝活动，许多新朋友加入我们，一同欢庆并聆听福音。这是一个温馨的圣诞节，我们一起观看了耶稣诞生剧，玩了各种游戏，还享用了丰盛的晚餐！

我们期待着 2026 年的到来，因为我们知道上帝为我们预备了更多美好的事物！

4.4 华语青少年

通过启发课程和肢体事工，成员们加深了与上帝的个人关系，并发现了自己独特的属灵恩赐。这使他们更加坦诚，敬拜也更加深入，青少年们也更乐于通过歌唱和舞蹈来表达自己。

有五位成员晋升到年龄更大的事工组。两位青年于 2025 年 5 月受洗，一位青年开始在媒体事工服事。五位会友定期参加教会活动，但有三位因学业繁忙或生活重心转移而停止参加。国庆烧烤活动吸引了十六位新朋友，他们给予了积极的反馈，尽管他们尚未准备好参加正式的教会活动。

核心领导团队虽然面临着诸如升入大学或开始新工作等重大的人生变故，但依然保持稳定。他们改善了沟通，根据每个人的优势更好地分配了角色，并承担了更多责任，例如共同分享和事工规划。

4.5 青年

感谢上帝赐予我们青年事工 - 一个让十九岁及以上青年人找到归属感、彼此扶持、共同成长的属灵社区。

九个青年团契小组定期聚会，彼此团契，共同学习上帝的话语，并在信仰上互相激励。

2025年，我们启动了两项基层事工。第一项是每月第二个星期三的青年敬拜之夜，为青年人提供一个安全的场所，让他们可以遇见上帝、享受上帝的同在并敬拜祂。第二项是导师计划。我们感谢上帝，感谢教会年长成员乐意指导年轻一代。能够成为这个大家庭教会的一份子，真是莫大的祝福。

2025年，青年事工以青年营会圆满落幕。这是一次奇妙的经历，大家与圣灵相遇，生命得以改变。我们深信，这次营会是青年事工发展历程中的一个里程碑。在营会中，每个人都从上帝那里领受了至少一样东西 - 属灵恩赐、异象、新的方向、上帝的话语、医治。圣灵大能运行！即使营会结束后，我们仍然不断听到关于我们社区内外发生的奇迹和奇妙事的见证。愿圣灵继续满溢！

4.6 华语青年

这一年，教会成员在灵命成长、领袖培养和新成员融入方面取得了显著成就。尽管成员们正在经历人生中的重大转变，但一种彼此坦诚、互相扶持的文化氛围已经形成，在这种氛围中，分享挣扎和依靠上帝的主权胜过人的智慧被放在首位。

敬拜的深度因敬拜带领者和乐器演奏者之间更紧密的合作而加深。分享环节也变得更加有目的性，教会特别努力地融入更多华语，以增强成员间的互动。核心成员表示他们的信心增强了，恐惧感也显著降低。展望未来，华语青年计划引入新的敬拜歌曲，练习更高级的吉他技巧，并在核心团队内部保持密切沟通。

教会的布道活动包括在耶稣受难日组织足球活动和游戏聚会，让非信徒有机会接触福音。

5. 音乐事工 - 回归敬拜的心

2025年，共有一百九十一一位同工忠心服事于音乐事工，其中包括来自缅甸事工的十二位同工。我们感谢上帝感动祂子民的心，欢迎回归的同工重返事工，甚至还有一位事工主任加入。我们感谢上帝的供应和信实。

为了更新委员会并吸引年轻一代，我们今年迎来了四位年轻同工，其中两位不到三十岁。他们的活力、创造力和对上帝的爱，为我们带来了新的视角，我们也在祷告中寻上帝求对未来三到五年的指引。

音乐事工的核心在于通过音乐、舞蹈和媒体，促进圣灵引导的敬拜，一切荣耀归于上帝。敬拜不仅仅是声音、灯光或动作；它必须发自我们内心深处。上帝渴望祂的子民用心灵和诚实敬拜祂。

为了培养这种敬拜的姿态，我们今年举办了两次敬拜小组。这些聚会为信徒们提供了一个自发敬拜和祷告的空间。上帝的同在清晰可感，许多人经历了更新和复兴。我们计划在2026年继续举办这些聚会，相信上帝会带领我们回归敬拜的心 - 唯有耶稣是我们唯一的焦点。

回顾这一年，我们见证上帝对祂教会的恩典。祂的恩典扶持我们，祂的手引领我们，祂的灵继续在我们中间运行。我们满怀信心地展望未来，深信那位带领我们走到今天的上帝，也必将继续复兴我们、恢复我们，并引领我们前行。

一切荣耀归于上帝。阿们。

6. 宣教事工

今年的主题是“丰收在即；即刻宣教！”，提醒我们蒙召要与海外宣教点同工，一同分享福音。

来自中国的兄弟姐妹分享了他们在困境中经历上帝信实的见证，这让我们深受鼓舞。来自丹戎槟榔、卡里汶和缅甸的宣教士也分享了他们的事工、布道工作以及儿童和孤儿院事工的最新进展。此外，缅甸事工团队重点介绍了他们在新加坡服事缅甸同工的情况。这些见证激励了我们，也再次印证了我们是同工，共同推进福音的传播。

我们感谢两百零五位兄弟姐妹参与了四十次短期宣教之旅，与宣教士一同服事，接触当地社区，跨文化地分享福音。

祷告仍然是我们宣教工作的核心。今年，我们举行了三次“宣教焦点”祷告会，宣教士们也在线参与，我们一同在主面前为他们的事工和需要祷告。

我们在八个国家的二十六个宣教点，事工生活持续蓬勃发展。平均聚会人数增长了4%，达到一千四百四十五人，我们欣喜地见证了一百四十四位成员的受洗，这标志着他们在灵命上的成长和对基督的委身。

鉴于许多人面临的生活成本上升和困难，我们也通过儿童喂养计划、社区布道、援助有需要的人、帮助受灾家庭以及在宣教点进行修缮工作等方式，提供实际的帮助。这些努力得到了热烈的响应和深深的感激。

我们感谢上帝赐予我们用言语和行动活出福音的特权，让我们作为一个合一的教会大家庭，在祂的使命中祝福贫困和有需要的人。

7. 布道事工

在2025年，布道事工继续践行使徒行传26:17-18的教导，引领人们走出黑暗，走向光明。街头布道活动已开展十三年，在牛车水、榜鹅和惹兰固哥等地开展，每周的聚会和圣诞颂歌活动为许多人敞开了心扉，其中包括养老院的居民。在红山，每周四的挨家挨户探访和圣经学习暨“饮茶”活动影响了许多人的生活，教会还安排巴士接送老年人前往教会。

英文和中文的启发课程为各个年龄段的人提供了一个安全、互动的空间，让他们探索基督教信仰。一些学员是在冠病疫情期间加入的，在成员的关怀下，他们彼此建立了信任、友谊，并在门徒训练中成长。

园艺、骑脚踏车、尤克里里和尊巴等兴趣小组吸引了众多访客，并加强了社区联系。尤克里里小组在圣诞节期间进行了表演，用音乐祝福他人。

秉承2025年“庄稼熟了，同去收割！”的主题，布道事工致力于主动接触和关爱他人。我们感谢大家与布道事工携手同行，并邀请所有成员参加布道焦点祷告会，一同祈求2026年的丰收。

8. 基督徒教育

基督徒教育事工与教会各部门合作，帮助教会成员建立属灵的信仰，走向灵命成熟，并装备他们参与基督的事奉和服事。我们感谢上帝，感谢祂赐予我们忠心奉献的同工团队，带领、教导和协助开展基督徒教育项目。2025财年基督徒教育课程的总出席人数为八百九十二人，而上一年为一千两百八十四人。人数下降的原因是教会主题研讨会取消，取而代之的是“带来改变”主日（M.A.D. Sunday）。常年教会调查显示，约有20%的受访者至少参加过一次基督徒教育项目。基督徒教育事工制作了关于瑜伽和性方面的视频，旨在帮助会友从圣经的角度了解这些问题。

我们以“Alpha”亲子课程取代了“GKGW”（Growing Kids God's Way，亲子课程）。该课程采用翻转课堂模式，学员提前观看视频，然后通过Zoom会议进行讨论。这种模式避免了照看孩子的难题，因为学员可以在线上参与讨论。他们发现课程时长更短，讨论也更引人入胜、更有成效。

一场题为“与爱和真理同行”的研讨会旨在帮助参与者了解性少数群体，并更好地关怀面临此类问题的人们。

让我们谨记提摩太后书2:15：“你当竭力在神面前得蒙喜悦，做无愧的工人，按着正意分解真理的道。”

9. 员工（本地及海外）——截至2025年12月31日

新加坡教会的事工由三十七名全职和兼职员工支持，他们忠实地提供教牧关怀和行政支持。

10. 同工

我们感谢上帝，有超过八百五十位同工与教会领袖一同在各个事工中服事。冠病疫情过后，在疫情逐渐消退的阶段，我们将继续培养新的同工，以满足各项事工和服事的新需要。

11. 建筑工程

我们感谢上帝的恩典，祂赐给我们如今的教会，让我们在过去的33年里聚集在一起敬拜祂。随着教会建筑的老化，为了更好地维护它，我们在2025年完成了几项重要的建筑和设施修缮工程，以提升教会的整体水平。

根据检查建议，我们于6月至7月更换了会所的吸音天花板，这三十三年来一直需要更换。此外，会所的照明系统也在9月至11月进行了升级，从老旧的荧光灯管系统更换为更耐用、更节能的发光二极管照明系统，并配备了可调光功能，以提高活动期间的安全性。同时，会所老旧的音响和投影仪也更换为新的音响和发光二极管屏幕。

感谢主，这些工程顺利安全地完成。愿主继续看顾祂的教会，在2026年，教会其他部分的修缮工程也将继续进行。

12. 社区服务

12.1 东岭社区服务

成立于2003年的东岭社区服务致力于搭建新加坡教会与社区之间的桥梁，满足老龄化人口的需求。在热心长者志愿者的支持下，东岭社区服务主要服务居住在达科达弯（Dakota Crescent）和旧机场路（Old Airport Road）（共7个组屋区）的长者，并与社会服务机构、蒙巴登民众联络所（Mountbatten CC）和加东民众联络所（Katong CC）合作，为他们提供相关的经济、情感和社会资源。

达科达中心每月平均为一千名长者提供服务，包括体育锻炼项目、认知和心理健康活动，以及诸如防范诈骗和人工智能深度伪造技术等教育讲座。中心还为学习使用WhatsApp和其他应用程序的长者提供数码支持。

通过与圣希尔达社区服务中心（St Hilda's Community Services）的合作，今年会员人数显著增长，新增五十六名会员。随着越来越多的长者选择居家养老，中心增加了家访次数，并在行动不便和安全出现问题时，将他们转介至长者护理中心。

每周三在教会举办的聚会吸引了约四十至四十五位长者参加，此外，平日里还有诸如拉米纸牌游戏、排舞和丙烯画等活动。我们的志愿者还会探访圣路加乐龄关怀中心（后港、淡滨尼和马林百列），每个中心大约服务九十位长者，促进社区的积极参与。

12.2 马林台面包分配项目

东岭社区服务每月在马林台开展面包分配项目，服务于五栋出租组屋。每月约有三百份面包由青年会支援家挨户分发，如有其他需求，则会转介至社会服务机构。

12.3 东岭辅导中心

2025年对东岭辅导中心来说是意义非凡且令人鼓舞的一年。

新址的建设和翻新工程已经启动。我们正准备于2026年第一季度迁至位于地铁站内的马林百列社区空间。衷心感谢新加坡教会为这项重要工程提供的资金和支持。我们祷告这个新空间能够成为一个安全、温馨且令人身心舒畅的环境，让来访者能够获得所需的心理和情感支持。

在等待永久办公场所竣工期间，东岭辅导中心继续使用教会的教室进行辅导服务。2025年初，

其中一间教室经过翻新，被专门用作辅导室。这个精心设计的空间营造了一个平静舒适环境，帮助来访者在辅导过程中感到放松自在。

在七位辅导师的团队支持下，东岭辅导中心在2025年为数百人提供了服务，全年辅导时长超过六百个小时。每一次辅导都代表着我们的客户在康复、身心健康和重获新生方面迈出的重要一步。

2025年，东岭辅导中心迎来了一个重要的里程碑，开始对专业辅导服务收取费用。此举有助于抵消运营成本，并支持长期可持续发展。同时，东岭辅导中心始终致力于确保经济困难不会阻碍个人获得帮助。我们衷心感谢教会及其成员的持续支持，使我们能够以关怀和便捷的方式服务社区。

我们感谢上帝的眷顾和指引，并期待在未来一年继续为社区带来有意义的改变。

12.4 东岭学童中心

2025年，中心配备了本地招聘的、具有相关培训和经验的员工，包括四名兼职教师、一名全职教师、一名中心经理、一名厨师和一名清洁工。截至2025年8月31日，学生人数为六十人，预计2026年将增至七十一人。日常课程重点包括品格教育课程、品格塑造、作业辅导、针对性学业辅导、关爱贫困家庭、家访（经同意）以及与学校教师的合作。在2024/2025学年的学校假期期间，学生们参加了丰富的课外活动，包括南洋理工大学和新加坡管理大学的项目、露营、学习之旅、户外和代际活动、技能培训、艺术活动以及节日演出。展望未来，中心致力于帮助更多弱势学生，同时加强品格塑造和领导力发展，并感谢上帝的指引和恩典。

12.5 东岭庇护所

东岭庇护所为因家庭或经济困难而无家可归的单身男性提供安全舒适的睡眠场所 (S3P)。入住者对庇护所提供的关怀表示感谢，许多人在入住期间重获稳定和希望。

通过这些努力，东岭社区服务中心将继续秉持爱心、尊严和同情心服务社区。

12.6 圣路加医院

圣路加医院衷心感谢新加坡教会一直以来的合作与支持，助力医院履行上帝赋予的使命，服务体弱多病者。在2024/2025财年，新加坡教会共向圣路加医院牧师基金和“三冠王泳赛”筹款活动捐款\$76,530，进一步巩固了圣路加医院为社区提供全面关怀和体贴入微的医疗服务的使命。

2025年，圣路加医院拓展了医疗服务，包括通过“社区合唱团”项目加强对失智症患者的支持，并设立初级临终关怀诊所，更好地服务于生命垂危的患者。

为庆祝2026年医院成立30周年，圣路加医院启动了“三冠王泳赛”筹款活动，蔡佳龙中校（医生）将挑战115公里公开水域游泳，为医院筹集一百五十万元，用于支持患者护理。

自成立以来，圣路加医院始终致力于提供全方位的关怀，并不断拓展服务，帮助患者从健康走向身心健全，从而重新融入家庭和社区生活。展望未来，圣路加医院将继续推进社区关怀，倡导健康老龄化，并为患者及其照护者提供综合性的临床、社会和教牧支持。

12.7 圣路加乐龄中心

教会成员继续定期探访圣路加乐龄关怀中心（SLEC）的教牧关怀事工。Eileen姐妹和她的团队每月探访淡滨尼中心，而欧阳弟兄和他的团队则在马林百列中心服务。探访内容包括敬拜、分享上帝的话语、团契和祷告。

在后港中心，约书亚弟兄和他的团队继续开展长期的布道事工，教会团队也每两周为老年日托中心和失智症日托中心的长者举办一次关怀活动。此外，东岭社区服务中心的成员也作为调查员，在六个日托中心为新加坡乐龄关怀中心提供支持，收集反馈意见，帮助改进服务。

与往年一样，教会也为圣路加乐龄关怀中心提供经济支持。2025年，教会捐赠了八万元，用于支持圣路加乐龄关怀中心在后港、淡滨尼、马林百列和宏茂桥疗养院的事工。

12.8 东岭学前教育

2025年对于东岭学前教育来说是硕果累累的一年，我们启动了全校范围的“从小做起，梦想远大”项目。感谢上帝，感谢家长志愿者们始终如一的热情支持，使得各项活动圆满成功。我们也感谢上帝，感谢与各社区伙伴的有效合作，使整个项目顺利进行，并为孩子们提供了丰富多彩、寓教于乐的体验。

我们还在校内举办了两场家长讲座—“在家培养爱心”和“大学校大变化：帮助K2孩子做好升入小学一年级的准备”，并获得了家长们的一致好评。以“奇妙的上帝”为主题的年终毕业音乐会也受到了观众的热烈欢迎。我们为所有孩子感到无比自豪，从两岁到六岁的孩子们在舞台上展现出的自信和风采令人赞叹。

13 总结

我们祈求在新的一年里，我们能继续忠心服事主，按照祂的计划行事。愿荣耀归于上帝！

主内仆人，

潘雅德

名誉秘书

日期 2026 年 2 月 6 日

注册编号. S65SS0040A

新加坡教会与其附属机构

综合财务报表

二零二五年八月卅一日

 allassurance

新加坡教会与其附属机构
目录

	Page
一般信息	1
管委会声明	5
独立审计师报告	6
综合财务活动表	9
财务活动表	10
财务状况表	11
综合现金流量表	13
财务报表附注	14

新加坡教会与其附属机构

一般信息

新加坡教会

新加坡教会（以下简称“教会”）（UEN S65SS0040A）是根据 1966 年社团法令（以下简称“该法令”）在新加坡注册成立的社团，并获认可为慈善机构。

教会作为基督教教会运作。其主要收入来源于自愿奉献。教会总部位于新加坡，注册办事处位于新加坡马林百列路 145 号（邮编：449274）。

作为基督教教会，教会也为学童中心提供管理、社区服务等提供协助，作为其向社区提供的慈善服务的一部分。教会可能会收取此类服务的费用（如适用，则为自愿捐款），也可能不收取费用，这些费用可能涉及资本基金投资，具体信息请参阅财务报表附注。

东岭学前教育中心有限公司

东岭学前教育中心有限公司（简称“学前教育”）（UEN 202115301G）于二零二一年四月十九日根据新加坡 1967 年公司法（简称“公司法”）在新加坡成立，是一家担保有限公司，并已获得认可慈善机构资格。学前教育注册地位于新加坡，注册办事处地址为新加坡马林百列路 145 号（邮编：449274）。

根据既定的控制权，学前教育是教会的全资子公司。若学前教育解散，教会担保学前教育向其资产提供的出资额上限为 S\$1。

学前教育的主要业务是为学前儿童（包括婴儿）提供保育服务。本财政年度内，这些业务的性质未发生任何变化。

该学前教育根据其自身章程，由一位经验丰富的校长以雇佣合同形式执业，而教会则委任董事会负责学前教育的整体管理。

教会与学前教育（统称“总机构”）

尽管学前教育是独立于教会的法人实体，但教会对其行使控制权，并作为学前教育的最终管理机构。因此，总机构的综合财务报表，包括综合财务活动表、综合财务状况表和合并现金流量表，已编制并载于本年度报告中。

经审计的总机构综合财务报表以及教会截至二零二五年八月卅一日财政年的财务活动表和财务状况表，已根据管委会于二零二六年一月十六日通过的决议获准发布。

新加坡教会与其附属机构

一般信息 (续)

教会管委会

除另有说明外，以下列出的理事会成员均于二零二五年二月廿二日获委任。所有理事会成员均具有慈善机构管理经验：

<u>职务</u>	<u>姓名</u>	<u>职业</u>
主席:	赵典光	运营总监（已退休）
副主席:	陈炳安	辅导员（义工）
名誉秘书:	潘雅德	牧师（已退休）
名誉财政:	胡耀兴	牧师（已退休）
委员:	王文忠 孙锦扬 许振国	资深教师（已退休） 职员与教牧主管兼牧师 牧师

根据教会章程，理事会须符合以下条件：

管委会委员应在常年大会上选举受委，任期两年。除名誉财政外，所有委员均有资格连任同一或相关职位，任期一届。

其他相关披露：

- 现任管委会成员在本财政年度出席管委会会议的情况如下：

<u>职务</u>	<u>姓名</u>	<u>出席次数（共 16 次会议）</u>
主席:	赵典光	16/16
副主席:	陈炳安	16/16
名誉秘书:	潘雅德	14/16
名誉财政:	胡耀兴	16/16
委员:	王文忠 孙锦扬 许振国*	14/16 16/16 7/7

* 许振国于二零二五年二月廿二日获委任为委员。

- 教会的银行包括星展银行、华侨银行、丰隆金融和马来亚银行。教会没有聘请律师或投资顾问。

学前教育管理委员会

根据《公司法》委任的学前教育董事如下：

冯道清	(分别于二零二一年四月十九日和二零二一年六月十四日被委任为董事和总经理)
陈唯妮	(二零二一年四月十九日被委任)
吴金玉	(二零二一年六月十四日被委任)
何秀萍	(二零二一年四月十九日被委任)
张德胜	(二零二一年六月十四日被委任)

新加坡教会与其附属机构

一般信息 (续)

除了上面披露的董事会根据该法负有责任外，董事或其他指定人员还对学前教育的慈善目的承担责任如下所列。

学前教育管理委员会

所有管理委员会成员都在管理慈善机构方面经验丰富和/或有能力，他们的职业是：

<u>职任</u>	<u>姓名</u>	<u>专业</u>
主席	冯道清	顾问
名誉财政	陈唯妮	律师
委员	吴金玉	中心主管
委员	何秀萍	教会行政主任
委员	张德胜	教师

除了上述学前教育管理委员会以外，负责学前教育日常运作的主要人员有：

校长：潘思秀小姐

上述是签订雇佣合约的员工。

其他相关披露：

- 学前教育管理委员会没有委员向学前教育收取报酬。
- 在本财政年度审查期间，学前教育没有任何员工的薪酬超过 S\$100,000。
- 在本财政年度期间，学前教育管理会议的出席率为：

<u>职任</u>	<u>姓名</u>	<u>2 次会议的出席率</u>
主席：	冯道清	2
名誉财政：	陈唯妮	2
委员	吴金玉	2
	何秀萍	1
	张德胜	2
校长：	潘思秀	2

- 学前教育的官方银行为星展银行。本学前教育没有任用任何律师或投资顾问。

新加坡教会与其附属机构

一般信息 (续)

储备政策

附带于现行的慈善指标，总机构和教会有关其储备政策的目标是：达至三个月的浮动现金，还有以每年营运开支总额的十二个月数额作为储备，以确保在遇到意外困难时，可继续进行营运活动。

教会管理委员会定期检讨所需储备的金额，以确保这些储备足以履行教会的持续义务。

相关指标如下：

储备金占年度运营支出的比例：

	总机构		教会	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
储备金 - 一般基金	7,148,317	6,795,534	6,558,345	6,249,587
年度营运支出	6,272,303	6,630,060	5,170,279	5,572,553
参考比率	1.140	1.025	1.268	1.121

三个月平均现金余额与总支出之比：

	总机构		教会	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
年末现金余额	6,408,492	6,710,890	5,717,841	6,070,948
三个月总支出平均值	1,710,743	1,764,937	1,435,237	1,500,560
参考比率	3.746	3.802	3.984	4.046

新加坡教会与其附属机构

管理委员会报告书

管理委员会向会友提交声明，以及新加坡教会（“教会”）及其附属公司（统称“总机构”）截至二零二五年八月卅一日止财政年度的经审计财务报表。

管理委员会认为，

- (a) 总机构的合并财务报表、教会的财务状况表和财务活动表及其附注均按公允方式编制，以在所有重大方面反映总机构和教会截至二零二五年八月卅一日的财务状况，以及总机构截至该日止年度的经营成果、资金变动和现金流量，以及教会截至该日止年度的经营成果和资金变动；
- (b) 在本报表发表之日，我们有充分理由相信，新加坡教会总机构有能力偿还到期的债务。

谨代表管理委员会



赵典光
主席



胡耀兴
名誉财政

新加坡
日期：二零二六年一月十六日



ALL Assurance PAC

3 Shenton Way
#15-08, Shenton House,
Singapore 068805
tel: +65 6292 5415
www.allassurancepac.com

**独立审计师致新加坡教会会员的报告
财政年度截至二零二五年八月卅一日**

财务报表审计报告

审计意见

我们审计了新加坡教会（“教会”）及其附属机构司（统称“总机构”）的财务报表，其中包括截至二零二五年八月卅一日的总机构合并财务状况表和教会财务状况表，以及截至该日止年度的总机构合并财务活动表和合并现金流量表，以及教会的财务活动表，以及财务报表附注，包括重要的会计政策信息。

我们认为，随附的总机构合并财务报表以及教会的财务状况表和财务活动表均已按照一九六六年的社团法（‘该法’）、一九九四年的慈善机构法（‘慈善法’）和慈善会计标准（‘CAS’），的规定妥善编制，从而在所有重大方面公允地反映了截至二零二五年八月卅一日总机构和教会的财务状况，以及总机构截至该日止年度的合并业绩、合并资金变动和合并现金流量，以及教会截至该日止年度的业绩和资金变动。

意见的根据

我们按照新加坡审计准则来执行审核职务。我们在这准则下的职责在审计师对财务报表职责的报告中有更多的说明。我们是按照新加坡会计与企业管理局对注册会计师和会计专业的行为准则和道德规范以及于新加坡审计财务报表相关的道德准则所列明的独立审计团，而我们也符合这些道德责任。我们深信所得到的审计凭证是足够的，也可构成提供合理审计意见的基础。

其他事项

总机构截至二零二四年八月卅一日止年度的财务报表已由另一家审计事务所审计，该事务所于二零二五年一月十二日对该等财务报表出具了无保留意见。

其他资料

管理层将对其他资料负责。其他资料包括管委会列于第1至第5页的一般资料和报表，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表的意见不包括其他资料而我们亦不借此做任何的担保结论。



**独立审计师致新加坡教会会员的报告
财政年度截至二零二五年八月卅一日**

其他资料（续）

有关财务报表的审计，我们的责任是在审阅其他资料时，考虑其他资料是否与财务报表或我们在审计过程中所累积的认知有所实质出入，或具有任何实质误报。若我们在审计过程当中确定有某些实质误报的话，按我们职责所在，我们必须据实报告。在这一方面，我们没有所须报告事项。

管理层及管理委员会对财务报表的职责

管理层有责拟定一套因循社团法，慈善机构法和慈善会计标准并提供正确且合理汇报财务报表，以设计并维持一个内部会计制衡系统为提供合理保障免受资产不当的使用或处置所招致的损失；并且交易得以正当授权及按所需而记录以使正确且合理的财务报表得以拟定也让资产的会计责任得以维持。

在拟定财务报表的过程，管委会有责任评估新加坡教会总机构的持续经营能力，在必要时运用衡量持续能力之会计基准披露任何有关其持续经营状态之事项，除非管委会有意解散新加坡教会总机构或结束其经营，或除此之外别无他途。

管理委员会的责任包括监督新加坡教会总机构的财务报告过程。

审计师于审查财务报表的职责

我们的目的是要获得关于整体财务报表是否不存有任何实质误报，无论是欺诈或误差所致，之合理保证并发表包含我们意见的审计报告。合理保证是一个宽度的确定，并不担保按照新加坡审计标准的审计就肯定会发现所存在的任一实质误报。误报可由欺诈或误差引起，并在单独或总体上可合理预期将能够影响此财务报表使用者之经济决策时被视为实质。

按照新加坡审计准则执行审核职务，我们在整个审计过程当中行使专业判断并维持专业质疑态度。我们也：

- 鉴定并评估财务报表中实质误报的风险，无论是因欺诈或误差，设计并展开应对该风险的审计程序，且取得充足合适的审计证据以构成发表意见的基础。无法察觉因欺诈造成的实质误报之风险比因误差导致的来得高，因欺诈可涉及共谋，伪造，蓄意删除，误导或内部监控的凌驾。
- 通过了解关于审计的内部管制以编制合乎情况的审核程序，但并非为了表达对总机构内部管制效能的意见。
- 评估所采用的会计政策以及由管委会作出的会计估算和相关披露之合理性。



**独立审计师致新加坡教会会员的报告
财政年度截至二零二五年八月卅一日**

审计师于审查财务报表的职责(续)

- 就管委会对持续经营会计基准的运用之合理程度作出结论，并按照所获得之审计证据对新加坡教会的持续经营能力是否存有实质不确定性的事故或情况而下结论。若我们断定有实质不确定性的存在，我们必须在审计报告里清楚注明财务报表内的相关披露，或在披露不足的情况下，修改我们的意见。我们的结论是依据是截至审计报告期所得之审计证据而下的。然而未来其他事故或情况有可能导致总机构停止经营。
- 评估财务报表的整体呈现，架构和内容，包括披露，及财务报表是否合理地代表基本交易和项目。
- 就总机构内实体或业务活动的财务信息取得充分适当的审计证据，以对合并财务报表发表意见。我们负责指导、监督和执行总机构的审计工作。我们仍然对我们的审计意见承担全部责任。

我们与管委会沟通众多事项，其中有关于审计计划的范围和时程以及重要的发现，包括审计时所鉴定的任何重大缺失。

其他法律及监管规定的报告

我们认为：

- (a) 教会应保存的会计记录和其他记录均已按照该法案及《慈善法》慈善条例的规定妥善保存；
- (b) 我们作为审计师的这家在新加坡注册成立的子公司，其会计记录和其他所需保存的记录均已按照一九六七年《公司法》的规定妥善保存。

在我们的审计过程中，我们没有发现任何迹象表明教会在这一年中违反了二零一二年《慈善机构（为本地和外国慈善目的筹款呼吁）条例》第 7 条的规定。

All Assurance

ALL Assurance PAC

新加坡特许会计公司

二零二六年一月十六日

新加坡教会与其附属机构

综合财务活动报表截至二零二五年八月卅一日

总机构

注	2025			2024	
	一般资金 S\$	指定资金 S\$	限制性资金 S\$	总数 S\$	总数 S\$ (重述)
收入					
奉献, 捐赠和捐款	4	5, 589, 099	-	66, 176	5, 655, 275
学前活动收费	5	1, 119, 187	-	-	1, 119, 187
政府拨款收入		37, 406	-	-	37, 406
利息收入	6	69, 972	-	61	70, 033
其他收入	7	9, 422	-	-	9, 422
总收入		6, 825, 086		-	66, 237
					6, 891, 323
					6, 795, 124
支出					
慈善活动成本	8	(5, 121, 251)	(250, 600)	(320, 070)	(5, 691, 921)
学前活动筹款成本	9	(1, 094, 624)	-	-	(1, 094, 624)
管理成本	11	(56, 428)	-	-	(56, 428)
总支出		(6, 272, 303)	(250, 600)	(320, 070)	(6, 842, 973)
					(7, 059, 746)
年度净盈余/(亏损)		552, 783	(250, 600)	(253, 833)	48, 350
					(264, 622)
资金间总转移	21	(200, 000)	200, 000	-	-
资金净变动		352, 783	(50, 600)	(253, 833)	48, 350
年初资金总额		6, 795, 534	3, 062, 415	7, 660, 606	17, 518, 555
年末资金总额		7, 148, 317	3, 011, 815	7, 406, 773	17, 566, 905
					17, 518, 555

附上的财务报表附注是本帐目的一部份。

新加坡教会与其附属机构

财务活动报表截至二零二五年八月卅一日

教会

注	2025			2024	
	一般资金 S\$	指定资金 S\$	限制性资金 S\$	总数 S\$	总数 S\$ (重述)
收入					
奉献, 捐赠和捐款	4	5,577,400	-	66,176	5,643,576
学前活动收费		22,243	-	-	22,243
政府拨款收入	6	69,972	-	61	70,033
利息收入	7	9,422	-	-	9,422
总收入		5,679,037		66,237	5,745,274
支出					
慈善活动成本	8	(5,121,251)	(250,600)	(320,070)	(5,691,921)
学前活动筹款成本	11	(49,028)	-	-	(49,028)
总支出		(5,170,279)	(250,600)	(320,070)	(5,740,949)
年度净盈余/(亏损)		508,758	(250,600)	(253,833)	4,325
资金间总转移	21	(200,000)	200,000	-	-
资金净变动		308,758	(50,600)	(253,833)	4,325
年初资金总额		6,249,587	3,062,415	7,660,606	16,972,608
年末资金总额		6,558,345	3,011,815	7,406,773	16,976,933
					16,972,608

附上的财务报表附注是本帐目的一部份。

新加坡教会与其附属机构

财务状况报表截至二零二五年八月卅一日

注	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
资产				
非流动资产				
物业、厂房及设备	12	6,718,063	6,521,222	6,683,690
投资	13	37,500	37,500	37,500
总非流动资产		6,755,563	6,558,722	6,721,190
流动资产				
存货	15	7,237	8,210	-
贸易及其他应收账款	14	130,118	108,753	113,249
定期存款	16	4,759,018	4,700,825	4,759,018
现金及银行结存	17	6,408,492	6,710,890	5,717,841
总流动资产		11,304,865	11,528,678	10,590,108
总资产		18,060,428	18,087,400	17,311,298
负债				
非流动负债				
融资租赁	18	-	3,713	-
总非流动资产		-	3,713	-
流动负债				
融资租赁	18	3,713	3,864	3,713
贸易及其他应付账款	19	489,810	561,268	330,652
总流动负债		493,523	565,132	334,365
总负债		493,523	568,845	334,365
总资产		17,566,905	17,518,555	16,976,933
				16,972,608

附上的财务报表附注是本帐目的一部份。

新加坡教会与其附属机构

财务状况报表（续）截至二零二五年八月卅一日

注	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
基金				
非限定用途基金				
一般基金	20	7,148,317	6,795,534	6,558,345
指定用途资金:				
- 奖学金和助学金	21	22,348	53,789	22,348
- 救济基金	21	236,507	195,069	236,507
- 偿债基金	21	1,545,733	1,552,920	1,545,733
- 音乐发展基金	21	23,663	23,663	23,663
- 员工福利基金	21	39,376	39,586	39,376
- 跨教会合作基金	21	41,588	41,588	41,588
- 经济援助基金	21	92,200	92,200	92,200
- 社区项目基金	21	90,400	143,600	90,400
- 附属教会项目	21	200,000	200,000	200,000
- 东岭学前教育中心	21	500,000	500,000	500,000
- 资产置换基金	21	200,000	200,000	200,000
- 新加坡教会团契基金	21	20,000	20,000	20,000
指定资金总额		3,011,815	3,062,415	3,011,815
总非限定用途基金		10,160,132	9,857,949	9,570,160
限定用途基金				
建筑基金	22	4,943,063	5,071,493	4,943,063
新建筑基金	22	1,606,374	1,647,996	1,606,374
建设工程基金 (地皮与建筑物)	22	-	-	-
事工援助基金	22	718,151	792,171	718,151
救济金	22	22,496	20,096	22,496
信托基金 - 灵恩地方教会网络-新加坡	22	116,689	128,850	116,689
总限定用途基金		7,406,773	7,660,606	7,406,773
总基金		17,566,905	17,518,555	16,976,933
				16,972,608

附上的财务报表附注是本帐目的一部份。

新加坡教会与其附属机构

综合现金流量表截至二零二五年八月卅一日

	注	2025 S\$	总机构 2024 S\$ (重述)
经营业务所得现金流量			
是年盈余		48, 350	(264, 622)
就以下项目作出调整：			
- 利息收入	6	(70, 033)	(94, 447)
- 折旧	12	417, 939	427, 227
- 厂房和设备处置损失	12	17, 685	4, 431
		<hr/>	<hr/>
未计营运资金变动前之经营盈余		413, 941	72, 589
营运资金变动			
贸易及其他应收账款		(9, 710)	72, 778
存货		973	(1, 205)
贸易及其他应付账款		(71, 458)	(143, 720)
		<hr/>	<hr/>
经营业务所得现金净额		333, 746	442
投资业务所得现金流量			
购买物业、厂房及设备		(632, 465)	(51, 413)
定期存款		(58, 193)	(112, 740)
已收利息		58, 378	112, 865
		<hr/>	<hr/>
投资业务所得现金净额		(632, 280)	(51, 288)
融资活动所得现金流量			
偿还融资租赁义务		(3, 864)	(3, 670)
		<hr/>	<hr/>
融资活动所用的现金净额		(3, 864)	(3, 670)
		<hr/>	<hr/>
现金及现金等价物增加净额		(302, 398)	(54, 516)
年初之现金及现金等价物		6, 700, 890	6, 755, 406
		<hr/>	<hr/>
年终之现金及现金等价物	17	6, 398, 492	6, 700, 890
		<hr/>	<hr/>

附上的财务报表附注是本帐目的一部份。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

这些注释是随附财务报表的组成部分，应与财务报表一并阅读。

1. 一般信息

新加坡教会（“教会”）已根据 1966 年社团法令注册成立。教会亦已根据 1994 年慈善法令注册为慈善机构。教会的注册地址及主要活动场所位于新加坡马林百列路 145 号（邮编：449274）。

教会的主要活动是推广基督教信仰。本财政年度内，教会活动的性质未发生重大变化。

附属机构的主要活动已在财务报表附注 13 中披露。

2. 重要会计政策信息

2.1 编制基础

总机构的合并财务报表以及教会的财务状况表和财务活动表均按照 1966 年《社团法》（“该法”）、1994 年《慈善法》及其他相关法规（“《慈善法》及法规”）和《慈善会计标准》（“CAS”）编制。

除下文会计政策披露的情况外，财务报表均以新加坡元（“SGD”或“S\$”）列示，新加坡元是教会的功能货币，并按历史成本基础编制。

2.2 合并基础

合并财务报表包括教会及其控制下所有实体截至报告年度末的财务报表。

(a) 控制权

当教会拥有权力控制某个实体的财务和运营政策，从而从该实体的活动中获益时，该实体即被视为受控实体。在评估是否存在控制权时，教会关注的是自身与该实体之间关系的实质，而非法律形式或所有权归属。

在确定控制权时，教会除其他因素外，还会考虑以下因素：

- 任命、罢免或支配管理机构或负责治理的人员的权力；
- 指导或否决重大财务、运营或战略决策的权力；
- 指导实体资源和活动部署以推进教会目标的能力；
- 实质上赋予教会对该实体主导影响力的资金安排或运营依赖关系；以及
- 任何其他赋予教会有效控制该实体财务和运营政策的合同、章程或实际安排。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.2 合并基础（续）

(a) 控制权（续）

控制权评估在机构成立之初进行，并在事实和情况表明控制权可能发生变更时重新进行评估。

如果控制权并非通过所有权权益实现，则应在财务报表附注中披露该关系的性质以及行使控制权的依据。

(b) 合并

受控实体自教会取得控制权之日起纳入合并范围，自教会终止控制权之日起取消合并。

受控实体的财务报表应与教会的财务报表采用同一报告年度。如无法做到这一点，则采用不同报告日期的财务报表，但报告日期的差异不得超过三个月。对于报告日期之间发生的重大交易或事项的影响，应进行调整，并披露采用不同报告日期的原因。

总机构对类似情况下的类似交易和事项采用统一的会计政策。如受控实体采用的会计政策与教会采用的会计政策不同，则应进行适当调整，以使这些政策与合并目的保持一致。

所有机构内部的余额、交易、收入和支出均在合并时全额抵销。机构内部交易产生的未实现盈余或亏损应予以抵销，但亏损表明所转移资产减值的部分除外。

(c) 非控股权益

非控股权益是指受控实体净资产和经营成果中不直接或间接归属于教会的部分。非控股权益在合并财务状况表和合并财务活动表中单独列示，并按其应占的盈余或亏损份额计入，即使这会导致赤字余额。

(d) 权益变更但未导致控制权丧失

教会对于受控实体的权益变更，若未导致控制权丧失，则应作为对总机构在该受控实体净资产中所占权益的调整进行会计处理。此类变更不会在合并财务活动表中确认收入或费用。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.2 合并基础（续）

(e) 控制权丧失

当教会失去对受控实体的控制权时，该实体自控制权终止之日起不再纳入合并报表。原受控实体的资产和负债，以及任何相关的非控股权益，均从合并财务状况表中终止确认。

在失去控制权之日，保留的原受控实体权益按公允价值确认。以下两项之间的差额：

- 收到的对价（如有）加上任何保留权益的公允价值；与
- 终止确认的资产和负债的账面价值，

在失去控制权的年度的合并财务活动中确认。

2.3 外币

财务报表以新加坡元列示，新加坡元也是教会的功能货币。总机构各实体自行确定其功能货币，各实体财务报表中的项目均以该功能货币计量。

(a) 交易和余额

以外币计价的交易最初由总机构各实体按其各自的功能货币即期汇率在交易首次符合确认条件之日进行记录。

以外币计价的货币性资产和负债按报告日的功能货币即期汇率进行折算。

货币性项目结算或折算产生的差异在财务活动表中确认，但指定为总机构境外经营净投资套期保值部分的货币性项目除外。这些项目最初计入资金，并在处置该项净投资时从资金重分类至净收入或净支出。

(b) 总机构实体

合并时，境外业务的资产和负债按报告日的汇率折算为新加坡元，其财务活动报表按交易日的汇率折算。这些汇兑差额不计入净利润或净支出，而是在处置境外业务之前，作为单独的基金项目列示。

收购境外业务产生的任何商誉以及收购过程中对资产和负债账面价值的任何公允价值调整，均视为境外业务的资产和负债，并按报告日的即期汇率折算。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.4 收入确认

总机构在财务活动表中确认收入的条件是：总机构有权获得该收入，且很可能收到该收入；并且该收入的金额能够以足够的可靠性计量。

在确定收入应以总额还是净额确认时，总机构会评估其在交易中是作为委托人还是代理人。如果总机构作为委托人，则收入以总额确认。如果总机构作为代理人，则仅确认总机构保留的净额为收入。

(a) 奉献、捐赠和捐款

如果捐赠和捐款不符合收入的定义（例如，由于缺乏可强制执行的履约义务），则应将其作为非交换性交易进行会计处理，并在取得控制权、经济利益很可能流入总机构且金额能够可靠计量时确认为收入。

无限制捐赠和捐款（即捐赠人未附加任何条件或特定用途的捐赠）应在其收到或应收的年度确认为收入，前提是金额能够可靠计量且与该捐赠相关的经济利益很可能流入总机构。

受限捐赠（即捐赠者对捐赠用途或期限施加限制的捐赠）的收入确认方式取决于限制的性质：

- 如果限制并非附带条件（即总机构无需在条件未满足时退还捐赠），则捐赠在收到时确认为收入，并可在内部设立单独的基金或储备金来追踪捐赠的使用情况。
- 如果捐赠附带条件（即总机构必须履行特定的履约义务，或在条件未满足时退还捐赠），则仅在条件满足时确认收入。在此之前，该等款项确认为负债。

非现金捐赠，包括原本需要购买的捐赠物品，如公允价值能够可靠计量，且捐赠资产符合慈善会计标准（CAS）下资产的确认标准，则应在收到捐赠之日按公允价值确认。

总机构接受志愿者的支持，他们贡献时间、技能和专业知识，以促进总机构的慈善活动。由于志愿者服务并非购买所得，且缺乏可靠的价值计量依据，因此其价值不计入财务报表。

对于已承诺但尚未收到的捐赠和捐款，仅在实际收到款项几乎可以确定或具有法律效力时才确认收入。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.4 收入确认（续）

(b) 慈善活动所得

因提供慈善活动而产生的收入（包括项目费、服务费或参与费）在相关服务提供且总机构有权获得该收入时确认。

如在提供相关慈善活动之前已收到收入，则该等款项应确认为递延收入，仅在提供服务时确认为收入。

(c) 筹款及活动收入

筹款活动及活动的收入在活动举行时或总机构有权获得活动收益时确认。

若筹款活动的收入须满足特定条件或承担特定义务，则收入确认应递延至该等条件或义务得到满足之时。

(d) 商品销售

商品销售收入在满足以下所有条件时确认：

- 商品所有权的重大风险和报酬已转移给买方；
- 总机构既不保留通常与所有权相关的持续管理参与程度，也不保留对所售商品的有效控制权；
- 可以可靠计量与该交易相关的收入金额和已发生或将发生的成本；以及
- 与该交易相关的经济利益或服务潜力很可能流入总机构。

这通常发生在销售点，即商品交付给客户且已收到或合理确定会收到货款时。

商品销售收入按已收到或应收对价的公允价值计量，扣除折扣、退货和税项（如适用）。

(e) 利息收入

利息收入按时间顺序计提，以未偿还本金为基准，采用实际利率计算。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.5 政府补助

当有合理保证能够收到补助金且所有附加条件均能得到满足时，政府补助金应确认为应收款项。

当补助金与费用项目相关时，应在相关成本计入费用的期间内，按系统性方法确认为收入。当补助金与资产相关时，其公允价值应在财务状况表中确认为递延收益，并在相关资产的预期使用寿命内等额确认为收入。

当政府或相关机构以低于现行适用市场利率的利率提供贷款或类似援助时，该优惠利率的影响应视为额外的政府补助。

2.6 支出

筹资成本包括为总机构创收而产生的成本，以及为实现总机构宗旨而开展慈善活动所产生的成本。

(a) 慈善活动

慈善活动支出包括为实现总机构慈善宗旨而开展工作所产生的所有成本。此类成本包括总机构慈善活动的直接成本，以及为开展这些活动而产生的支持性成本。

(b) 管理成本

管理成本包括与总机构日常运营相关的管理安排成本，而非筹资、服务提供以及项目或计划工作等直接管理职能的成本。管理成本通常包括直接成本，例如内部和外部审计、总机构法律咨询以及与章程和法规要求相关的成本，以及相关的支持性成本（如金额较大），这些支持性成本包括为支持管理活动而分摊的共享成本和间接成本。

2.7 员工福利

(a) 固定缴款计划

总机构向新加坡中央公积金计划（一项固定缴款养老金计划）缴款。固定缴款养老金计划的缴款在提供相关服务的年度确认为费用。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.7 员工福利（续）

(b) 短期员工福利

短期员工福利义务按未折现基础计量，并在提供相关服务时计入费用。当总机构因员工过去提供的服务而负有支付该款项的现行法律或推定义务，且该义务能够可靠估计时，应确认一项负债。

(c) 员工休假权利

员工年假权利在员工应享年假时确认。应计提员工截至本报告年度末提供服务所产生的预计年假负债。

2.8 税项

(a) 所得税

教会及其附属机构作为注册慈善机构，根据新加坡所得税法第13(1) (zm) 条的规定，凡用于其慈善目的的收入和收益，均可免税。教会及其附属机构在本财政年度及上一财政年度均未产生任何税款。

(b) 消费税（“GST”）

除购买资产或服务时产生的销售税无法从税务机关收回的情况外，收入、支出和资产均按扣除消费税后的净额确认。在此情况下，消费税应计入资产购置成本或费用（视情况而定）；应收账款和应付账款应计入已包含消费税的金额。

2.9 物业、厂房及设备

所有物业、厂房及设备均按成本入账。确认后，物业、厂房及设备按成本减去累计折旧计量。物业、厂房及设备的成本包括其购置价格以及为使资产达到管理层预期运行所需的地点和状态而直接产生的任何费用。如果因购置或使用物业、厂房及设备而产生拆卸、搬迁或修复义务，则该等费用应计入物业、厂房及设备的成本。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.9 物业、厂房及设备（续）

折旧采用直线法计算，在预计使用寿命内按以下年折旧率摊销成本：

教会建筑	2%
建筑扩建	2%
家具、配件和厨房设备	10%
车辆	20%
音响设备	15%
教会、办公室器材及乐器	10%–20%
电脑	20%–33 ¹ / ₃ %
翻新	20%
屋顶花园	20%

残值、使用寿命和折旧方法在每个报告年度末进行审核，并酌情进行未来调整。

物业、厂房及设备在处置时或预期不再产生未来经济利益时终止确认。终止确认资产的损益计入资产终止确认年度的财务活动报表。

已完全折旧的资产保留在财务报表中，直至其不再使用。

2.10 存货

存货按成本与可变现净值孰低计量。

成本包括所有购置成本以及使存货达到目前所在地和状态所发生的其他成本。成本采用先进先出法（FIFO）确定。

可变现净值是指总机构日常经营活动中预计的售价减去预计的完工成本和销售或分发所需的成本。

如果库存存在总机构的慈善活动中以无偿或象征性对价分发，则按成本与现行重置成本孰低计量。

存货在消耗、分发或售出时，在财务活动表中确认为费用。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.11 应收账款

其他应收账款在初始确认时按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时在财务活动表中确认为支出。预付款在初始确认时按已支付的预期未来可收到的经济资源金额计量。

初始确认后，其他应收账款按成本减去累计减值损失计量。预付款按已支付金额减去本会计年度内已收到或已消耗的经济资源计量。

在每个报告日，如有客观证据表明某项应收账款发生减值，则通过计提减值准备来减少该资产的账面价值，并将减值损失金额在财务活动表中确认。确认的减值准备金额按该资产的账面价值与总机构预期从该资产收到的未折现未来现金流量或本金偿还额之间的差额计量。当应收账款无法收回时，应将其计入应收账款减值准备账户并予以核销。之后收回的已核销款项，应在财务活动表中予以贷记。

2.12 现金及现金等价物

现金及现金等价物包括库存现金和银行存款，其价值变动风险极小。

2.13 融资租赁

当租赁资产所有权相关的几乎所有风险和报酬转移给总机构时，该租赁被归类为融资租赁。未转移所有权相关风险和报酬的租赁被归类为经营租赁。

在融资租赁开始时，租赁资产和相应的租赁负债在财务状况表中按租赁资产公允价值与最低租赁付款额现值两者中的较低者确认。

租赁付款按融资费用和未偿租赁负债的减少额进行分摊，以使剩余租赁负债的周期利率保持不变。融资费用在租赁期内于财务活动表中确认。

融资租赁项下的资产按租赁期和预计使用寿命两者中较短者计提折旧，除非合理确定总机构将在租赁期结束时取得该资产的所有权，在这种情况下，该资产按其预计使用寿命计提折旧。

融资租赁资产计入物业、厂房及设备，融资租赁义务在财务状况表中列为负债。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.14 应付账款

应计费用和其他应付款项按应付金额的最佳估计值确认。其他应付款项在初始确认和后续计量时均按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时计入财务活动表确认为支出。

2.15 准备金

当总机构因过去的交易事项而负有现时义务（法定或推定），且很可能需要经济资源流出以清偿该义务，并且该义务的金额能够可靠估计时，应确认准备金。准备金在每个报告年度末进行复核，并根据当前最佳估计进行调整。

如果不再很可能需要经济资源流出以清偿该义务，则应冲回准备金。如果货币时间价值的影响重大，则应使用反映特定负债风险的现行税前利率对准备金进行折现（如适用）。采用折现时，因时间推移而增加的准备金应确认为财务费用。

2.16 基金

总机构体采用基金会计原则，根据资源的性质和用途，将其分类为各类基金，以便进行会计核算和报告。基金余额进一步分为非限制性基金和限制性基金：

(a) 非限制性一般基金

这些是教会领导层可酌情用于推进总机构体目标的普通基金。非限制性基金的使用不受外部限制。

(b) 指定用途的非限制性基金

这些是教会领导层为特定用途预留的非限制性基金。指定用途属于行政管理范畴，教会领导层可酌情撤销。

(c) 限制性基金

这些是受捐赠者或资助方施加的特定法律限制的基金。这些基金只能用于捐赠者指定的用途。当这些基金用于既定用途时，将在财务活动报表中计入收入。

除非另有说明，基金余额并非以任何特定资产表示，而是以总机构所有资产表示。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

2. 重要会计政策信息（续）

2.16 基金（续）

基金收入确认

各类资金的收入均按照总机构的收入确认政策进行确认。收入确认的会计政策在财务报表附注 2.4 中披露。受限收入计入受限基金，年末未使用的金额结转至下一年。

基金支出

支出根据费用性质分配至相应的基金，并在适用情况下，根据任何限制进行分配。

基金间转移

经教会领导层授权，基金间可以进行转移，例如，当使用非受限资金补充受限或指定基金的资金缺口时，前提是此类转移不违反捐赠者的限制。

基金余额

受外国来源限制的基金余额会予以明确标示，并与经管委会决议分配至特定用途的非受限资金（如有）区分开来。

3. 重大会计估计和判断

按照慈善会计标准（CAS）编制财务报表需要使用估计和假设，这些估计和假设会影响财务报表日资产和负债的报告金额、或有资产和负债的披露以及本会计年度内收入和支出的报告金额。尽管这些估计基于总机构对当前事件和行为、历史经验以及其他在当时情况下被认为合理的因素的最佳了解，但实际结果最终可能与这些估计存在差异。

总机构认为，在应用会计政策时不存在重大判断，也不存在可能导致下一会计年度资产和负债账面金额发生重大调整的估计不确定性。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

4. 奉献、捐赠及捐献

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构					
奉献与十一奉献	5, 570, 144	-	66, 176	5, 636, 320	5, 555, 861
捐赠收入	11, 699	-	-	11, 699	-
儿童主日学奉献	5, 544	-	-	5, 544	6, 204
青少年奉献	1, 712	-	-	1, 712	3, 891
	5, 589, 099	-	66, 176	5, 655, 275	5, 565, 956
教会					
奉献与十一奉献	5, 570, 144	-	66, 176	5, 636, 320	5, 555, 861
儿童主日学奉献	5, 544	-	-	5, 544	6, 204
青少年奉献	1, 712	-	-	1, 712	3, 891
	5, 577, 400	-	66, 176	5, 643, 576	5, 565, 956

5. 从学前教育活动中收取的费用

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构					
学费	1, 039, 221	-	-	1, 039, 221	1, 013, 735
注册费	1, 792	-	-	1, 792	1, 271
商品销售	9, 019	-	-	9, 019	7, 639
学校活动	30, 127	-	-	30, 127	26, 463
可选强化班	33, 030	-	-	33, 030	39, 115
音乐会	5, 998	-	-	5, 998	4, 894
	1, 119, 187	-	-	1, 119, 187	1, 093, 117

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

6. 利息收入

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构与教会					
银行余额	124	-	61	185	125
定期存款	69, 848	-	-	69, 848	94, 322
	69, 972	-	61	70, 033	94, 447

7. 杂项收入

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构与教会					
基督统教育课程费用及场 地预订	9, 422	-	-	9, 422	6, 761
处置物业、厂房及设备的 损失	-	-	-	-	(2, 568)
	9, 422	-	-	9, 422	4, 193

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构与教会					
捐款（注 8(a)）	383,128	190,003	11,600	584,731	794,092
事工（注 8(b)）	666,686	-	127,631	794,317	675,617
维护和管理费用（注 8(c)）	825,741	-	-	825,741	861,404
其他费用（注 8(d)）	316,805	210	10,788	327,803	283,958
差旅费（注 8(e)）	239,790	-	-	239,790	221,605
自筹资金活动（注 8(f)）	206,962	-	-	206,962	414,864
东岭庇护所费用	10,842	-	-	10,842	27,305
员工福利（注 10）	2,273,835	-	-	2,273,835	2,261,065
折旧（注 12）（重述）	179,777	60,387	170,051	410,215	420,129
处置物业、厂房及设备损 失（注 12）	17,685	-	-	17,685	-
	5,121,251	250,600	320,070	5,691,921	5,960,039

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本（续）

(a) 捐款

总机构通过教会向各个组织捐款或奉献爱心，以履行其慈善宗旨。已获批准的捐款如下：

	2025			2024
	指定用途基 一般基金	金 S\$	限制用途基 金 S\$	总额 S\$
总机构与教会				
圣路加医院	50,000	-	-	50,000 70,000
圣路加乐龄关怀	80,000	-	-	80,000 130,000
特邀讲员	62,883	-	-	62,883 67,006
东岭社区服务	50,000	-	-	50,000 215,000
圣经学院学生/助 理	79,311	-	-	79,311 82,096
其他爱奉	14,500	-	-	14,500 18,000
基金受益人	-	190,003	11,600	201,603 163,490
基督教组织	46,434	-	-	46,434 48,500
	383,128	190,003	11,600	584,731 794,092

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本（续）

(a) 捐款

我们向以下基督教组织捐赠了款项：

	一般基金	
	2025	2024
	S\$	S\$
总机构与教会		
伯大尼宣教学校(新加坡)	3,600	1,200
马来西亚全备福音培训中心	1,234	1,000
东岭圣经学校	1,200	1,200
新颂恩宣道	5,000	5,000
新加坡救世传播协会	1,500	1,500
援手之家	1,200	1,200
温暖之家	1,200	1,200
新加坡监狱团契	1,200	8,400
新加坡环球宣教中心	1,500	1,500
盲人福音事工	1,200	1,200
环球福音会(新加坡)	1,500	1,500
国际事工差会东亚区	1,500	2,500
环球电台	1,200	1,200
新加坡圣经公会	600	1,600
新马中国信徒布道会	600	600
基督徒文字宣道会	600	600
新加坡福音录音中心	600	600
真理文字中心	600	600
新加坡逐家文字布道会	600	600
威克理夫圣经翻译会(新加坡)	600	600
新加坡福音联谊会	1,200	1,200
一线希望事工	-	1,000
新加坡圣经公会	-	2,500
Thirst Collective Limited	5,000	10,000
Hagar Singapore Ltd	3,000	-
甦醒世代	5,000	-
Graceworks Pte Ltd	5,000	-
	46,434	48,500

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本（续）

(b) 事工

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
总机构与教会					
儿童事工	11,079	-	-	11,079	9,645
基督徒教育	4,664	-	-	4,664	2,760
布道	11,089	-	-	11,089	22,174
生命小组事工	15,745	-	-	15,745	22,298
音乐事工	9,607	-	-	9,607	12,862
教牧/祷告事工	194,728	-	-	194,728	206,509
青少年事工	13,249	-	-	13,249	11,986
宣教事工：	406,525	-	127,631	534,156	387,383
- 短宣费用	34,818	-	-	34,818	35,406
- 栽植教会项目	371,707	-	127,631	499,338	351,977
	666,686	-	127,631	794,317	675,617

(c) 维修与开销

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
总机构与教会					
保险	28,887	-	-	28,887	27,206
维修与保养	640,197	-	-	640,197	581,743
车辆税	8,097	-	-	8,097	9,697
电话费及邮费	50,937	-	-	50,937	54,565
水电费	97,623	-	-	97,623	188,193
	825,741	-	-	825,741	861,404

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本（续）

(d) 其他开支

	2025			2024	
	一般基金 S\$	指定用途基 金 S\$	限制用途基 金 S\$	总额 S\$	总额 S\$
总机构与教会					
银行手续费	1,048	-	-	1,048	1,752
教会常年活动开支	133,574	-	-	133,574	86,989
普通开支	27,727	210	10,788	38,725	40,883
教会跨团契开支	5,040	-	-	5,040	7,029
利息费用	325	-	-	325	477
景观美化开支	9,781	-	-	9,781	21,592
印刷及文具	14,142	-	-	14,142	16,988
专业服务	23,311	-	-	23,311	3,314
复印机及场所之租金	101,233	-	-	101,233	104,174
软件订阅费	624	-	-	624	760
	316,805	210	10,788	327,803	283,958

(e) 交通费及车辆开支

	2025			2024	
	一般基金 S\$	指定用途基 金 S\$	限制用途基 金 S\$	总额 S\$	总额 S\$
总机构与教会					
租用巴士	158,932	-	-	158,932	142,910
交通费	7,140	-	-	7,140	5,369
车辆开支	73,718	-	-	73,718	73,326
	239,790	-	-	239,790	221,605

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

8. 慈善活动的成本（续）

(f) 自筹资金活动

	一般基金		
	支出 S\$	收入 S\$	净额补贴 S\$
总机构与教会			
2025			
常年圣经营	88,718	(65,865)	22,853
儿童营	8,962	(6,068)	2,894
福建聚会营	85,877	(78,557)	7,320
佈道与福音聚会	96,770	(19,337)	77,433
聚会团队建设、布道及茶点招待	89,505	(7,848)	81,657
青少年营	27,078	(12,273)	14,805
	396,910	(189,948)	206,962
2024			
常年圣经营	92,662	(78,966)	13,696
儿童营	3,859	(2,995)	864
福建聚会营	81,573	(58,650)	22,923
佈道与福音聚会	80,771	(16,690)	64,081
聚会团队建设、布道及茶点招待	77,703	(7,493)	70,210
青少年营	1,356	-	1,356
教会六十周年纪念活动	336,083	(94,349)	241,734
	674,007	(259,143)	414,864

自筹资金的活动将获得教会的大量补贴，用于慈善目的，通常情况下，这些活动都已列入预算，存在净亏损。

教会六十周年庆典活动包括社区日、烧烤派对、周年晚宴等。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

9. 学前教育活动筹资成本

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额 S\$	总额 S\$
	一般基金 S\$	金 S\$	金 S\$		
总机构					
银行手续费	194	-	-	194	209
清洁费	41,788	-	-	41,788	36,538
销售成本（注 15）	6,511	-	-	6,511	5,826
折旧	7,724	-	-	7,724	7,098
员工福利（注 10）	827,926	-	-	827,926	786,797
餐饮	17,880	-	-	17,880	18,916
一般费用	2,262	-	-	2,262	6,274
一般维修	6,865	-	-	6,865	13,894
保险	8,824	-	-	8,824	7,503
厨房费用	1,345	-	-	1,345	516
处置物业、厂房及设备损失（注 12）	-	-	-	-	1,863
选项的强化活动费用	41,134	-	-	41,134	32,882
印刷、文具及邮资	3,943	-	-	3,943	5,497
专业服务费	2,639	-	-	2,639	3,440
租金	3,096	-	-	3,096	3,225
学校活动费用	99,563	-	-	99,563	98,422
交通费	-	-	-	-	81
电话费	1,633	-	-	1,633	3,126
水电费	18,000	-	-	18,000	18,000
招聘及征收费	3,297	-	-	3,297	-
	1,094,624	-	-	1,094,624	1,050,107

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

10. 员工福利

	2025			2024	
	指定用途基		限制用途基	总额	总额
	一般基金	金	金		
	S\$	S\$	S\$	S\$	S\$
总机构					
薪金和花红	2,667,972	-	-	2,667,972	2,619,727
公积金缴款	353,367	-	-	353,367	340,977
外籍劳工税	6,600	-	-	6,600	6,600
医疗费用	14,452	-	-	14,452	12,558
员工福利	49,695	-	-	49,695	45,041
员工培训	5,675	-	-	5,675	7,054
长期服务奖和特别津贴	4,000	-	-	4,000	15,905
	3,101,761	-	-	3,101,761	3,047,862

计入以下项目：

慈善活动费用（注 8）	2,273,835	-	-	2,273,835	2,261,065
学前教育活动筹款费用 （注 9）	827,926	-	-	827,926	786,797
	3,101,761	-	-	3,101,761	3,047,862

教会

薪金和花红	1,953,805	-	-	1,953,805	1,955,024
公积金缴款	254,616	-	-	254,616	249,170
外籍劳工税	6,600	-	-	6,600	6,600
医疗费用	8,720	-	-	8,720	8,229
员工福利	45,240	-	-	45,240	35,762
员工培训	4,854	-	-	4,854	6,280
	2,273,835	-	-	2,273,835	2,261,065

计入以下项目：

慈善活动的成本（注 8）	2,273,835	-	-	2,273,835	2,261,065
--------------	-----------	---	---	-----------	-----------

其他披露如下：

- 总机构及教会的员工福利支出为零 S\$（2024 年: \$10,000），由员工福利基金支付。
- 两名（2024 年: 两名）董事会成员以教会雇员身份而非董事会成员身份领取薪酬。
- 一名（2024 年: 一名）教会员工在上一财政年度以雇员身份领取超过\$100,000 的薪酬。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

10. 员工福利 (续)

关键管理人员包括管委会成员和负责规划、指导和控制教会及/或其附属机构活动的某些高级雇员。

部分管委会成员也受雇于教会担任行政或运营职务。这些人员在本年度及上一年度获得的任何报酬仅与其在教会的雇佣关系相关，与其管委会成员职务无关。

管委会成员及其近亲属在本年度及上一年度均未以其管委会成员身份获得任何报酬、福利、津贴或其他形式的补偿。

关键管理人员的薪酬包含在员工福利中，具体如下：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
已纳入一般基金：				
薪金、花红和特别津贴	275, 387	206, 893	199, 289	134, 905
公积金缴款	44, 331	31, 004	31, 396	18, 767
医疗费用	1, 119	767	630	470
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	320, 837	238, 664	231, 315	154, 142

上述薪酬总额为 S\$89, 522 (2024 年: S\$84, 522)，其中包括公积金供款 S\$12, 935 (2024 年: S\$12, 237)，该供款支付给学前教育的关键管理人员，其雇佣合同已获学前教育管理委员会批准。

管委会成员作为雇员的薪酬如下：

教会管委会成员姓名	职务	作为雇员的福利价值	
		2025 S\$	2024 S\$
胡耀兴	资深牧师/长老及管委会成员（兼职； 2023 年 12 月 31 日退休）	-	29, 783
孙锦扬	幕僚长兼资深牧师（2024 年：资深牧 师）/长老及管委会成员（全职）	134, 385	124, 359
许振国	资深牧师/长老及管委会成员（全职）	96, 930	-
		<hr/>	<hr/>
		231, 315	154, 142

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

10. 员工福利 (续)

有关管委会成员薪酬的信息如下：

	总机构与教会	
	2025	2024
获得报酬的管委会成员人数	2	2
获得报酬并承担慈善责任的受委任人员人数	2	2
已支付的报酬金额	231,315	154,142

上述报酬仅为受助人作为雇员的薪酬，由教会理事会决定并批准，受助人无权干预或施加影响。

所有员工福利均用于总机构和教会的慈善事业。牧师的聘用和薪酬均根据个人情况进行评估，不存在任何干预因素。

11. 治理成本

	2025		2024	
	指定用途基		限制用途基	
	一般基金	金	金	总额
	S\$	S\$	S\$	S\$

总机构

与以下方面相关的专业服务费用：				
- 内部审计	8,829	-	-	8,829
- 外部审计	47,599	-	-	47,599
	56,428	-	-	56,428

教会

与以下方面相关的专业服务费用：				
- 内部审计	8,829	-	-	8,829
- 外部审计	40,199	-	-	40,199
	49,028	-	-	49,028

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

12. 物业、厂房及设备

	总机构										
	永久地皮 S\$	教会建筑物 S\$	建筑扩建 S\$	家具和厨房 设备 S\$	车辆 S\$	音响设备 S\$	办公室和音乐 设备 S\$	电脑 S\$	装修 S\$	屋顶花园 S\$	总额 S\$
2025											
成本											
年初	2,069,177	6,421,516	1,693,864	498,671	406,699	675,294	1,139,389	299,721	3,517,219	266,002	16,987,552
新增	-	-	-	86,687	-	116,350	272,202	5,397	151,829	-	632,465
处置	-	-	-	(56,928)	-	(206,609)	(138,103)	(28,260)	(109,879)	-	(539,779)
年末	2,069,177	6,421,516	1,693,864	528,430	406,699	585,035	1,273,488	276,858	3,559,169	266,002	17,080,238
累计折旧											
年初	-	(4,103,407)	(202,760)	(388,515)	(406,699)	(572,682)	(1,009,164)	(184,719)	(3,491,984)	(106,400)	(10,466,330)
年度费用	-	(128,431)	(33,878)	(20,907)	-	(31,053)	(69,845)	(58,929)	(21,696)	(53,200)	(417,939)
处置	-	-	-	41,765	-	204,269	137,921	28,260	109,879	-	522,094
年末	-	(4,231,838)	(236,638)	(367,657)	(406,699)	(399,466)	(941,088)	(215,388)	(3,403,801)	(159,600)	(10,362,175)
账面价值											
年末	2,069,177	2,189,678	1,457,226	160,773	-	185,569	332,400	61,470	155,368	106,402	6,718,063

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

12. 物业、厂房及设备 (续)

	总机构										
	永久地皮 S\$	教会建筑物 S\$	建筑扩建 S\$	家具和厨房 设备 S\$	车辆 S\$	音响设备 S\$	办公室和音乐 设备 S\$	电脑 S\$	装修 S\$	屋顶花园 S\$	总额 S\$
2024											
成本											
年初	2,069,177	6,421,516	1,693,864	494,658	406,699	679,848	1,171,035	329,253	3,517,219	266,002	17,049,271
新增	-	-	-	14,411	-	2,400	29,507	5,095	-	-	51,413
处置	-	-	-	(10,398)	-	(6,954)	(61,153)	(34,627)	-	-	(113,132)
年末	2,069,177	6,421,516	1,693,864	498,671	406,699	675,294	1,139,389	299,721	3,517,219	266,002	16,987,552
累计折旧											
年初	-	(3,974,977)	(168,883)	(376,843)	(406,699)	(555,321)	(985,458)	(151,404)	(3,475,019)	(53,200)	(10,147,804)
年度费用	-	(128,430)	(33,877)	(22,070)	-	(24,315)	(81,015)	(67,355)	(16,965)	(53,200)	(427,227)
处置	-	-	-	10,398	-	6,954	57,309	34,040	-	-	108,701
年末	-	(4,103,407)	(202,760)	(388,515)	(406,699)	(572,682)	(1,009,164)	(184,719)	(3,491,984)	(106,400)	(10,466,330)
账面价值											
年末	2,069,177	2,318,109	1,491,104	110,156	-	102,612	130,225	115,002	25,235	159,602	6,521,222

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

12. 物业、厂房及设备 (续)

	教会										
	永久地皮 S\$	教会建筑物 S\$	建筑扩建 S\$	家具和厨房 设备 S\$	车辆 S\$	音响设备 S\$	办公室和音乐 设备 S\$	电脑 S\$	装修 S\$	屋顶花园 S\$	总额 S\$
2025											
成本											
年初	2,069,177	6,421,516	1,693,864	468,316	406,699	675,294	1,120,000	273,372	3,501,319	266,002	16,895,559
新增	-	-	-	86,687	-	116,350	272,202	2,420	143,749	-	621,408
处置	-	-	-	(56,928)	-	(206,609)	(138,103)	(28,260)	(109,879)	-	(539,779)
年末	2,069,177	6,421,516	1,693,864	498,075	406,699	585,035	1,254,099	247,532	3,535,189	266,002	16,977,188
累计折旧											
年初	-	(4,103,407)	(202,760)	(374,697)	(406,699)	(572,682)	(999,785)	(162,863)	(3,476,084)	(106,400)	(10,405,377)
年度费用	-	(128,431)	(33,878)	(18,359)	-	(31,053)	(68,013)	(55,989)	(21,292)	(53,200)	(410,215)
处置	-	-	-	41,765	-	204,269	137,921	28,260	109,879	-	522,094
年末	-	(4,231,838)	(236,638)	(351,291)	(406,699)	(399,466)	(929,877)	(190,592)	(3,387,497)	(159,600)	(10,293,498)
账面价值											
年末	2,069,177	2,189,678	1,457,226	146,784	-	185,569	324,222	56,940	147,692	106,402	6,683,690

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

12. 物业、厂房及设备 (续)

	教会										
	永久地皮 S\$	教会建筑物 S\$	建筑扩建 S\$	家具和厨房 设备 S\$	车辆 S\$	音响设备 S\$	办公室和音乐 设备 S\$	电脑 S\$	装修 S\$	屋顶花园 S\$	总额 S\$
2024											
成本											
年初	2,069,177	6,421,516	1,693,864	464,303	406,699	679,848	1,156,484	306,122	3,501,319	266,002	16,965,334
新增	-	-	-	14,411	-	2,400	22,586	-	-	-	39,397
处置	-	-	-	(10,398)	-	(6,954)	(59,070)	(32,750)	-	-	(109,172)
年末	2,069,177	6,421,516	1,693,864	468,316	406,699	675,294	1,120,000	273,372	3,501,319	266,002	16,895,559
累计折旧											
年初	-	(3,974,977)	(168,883)	(365,572)	(406,699)	(555,321)	(976,439)	(131,642)	(3,459,119)	(53,200)	(10,091,852)
年度费用	-	(128,430)	(33,877)	(19,523)	-	(24,315)	(79,848)	(63,971)	(16,965)	(53,200)	(420,129)
处置	-	-	-	10,398	-	6,954	56,502	32,750	-	-	106,604
年末	-	(4,103,407)	(202,760)	(374,697)	(406,699)	(572,682)	(999,785)	(162,863)	(3,476,084)	(106,400)	(10,405,377)
账面价值											
年末	2,069,177	2,318,109	1,491,104	93,619	-	102,612	120,215	110,509	25,235	159,602	6,490,182

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

12. 物业、厂房及设备（续）

位于新加坡马林百列路 145 号（邮编 449274）的永久产权物业，包括永久产权土地、教会建筑及扩建部分，账面总价值为 5,716,081S\$（2024 年：S\$5,878,390），由管委会成员冯道清、潘雅德及赵典光代表总机构通过教会持有。

另有 4 辆（2024 年：4 辆）车辆，账面总价值为 S\$零（2024 年：S\$零），分别由 1 名（2024 年：1 名）管委会成员、1 名（2024 年：1 名）教会成员及 2 名（2024 年：2 名）马来西亚附属教会成员单独持有。

本年度折旧已计入以下基金：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
一般基金：	187,501	203,892	179,777	196,794
- 教会（注 8）	179,777	196,794	179,777	196,794
- 学前教育（注 9）	7,724	7,098	-	-
指定用途基金：	60,387	53,200	60,387	53,200
- 偿债基金（注 21）	7,187	-	7,187	-
- 社区项目基金（注 21）	53,200	53,200	53,200	53,200
限制性基金：	170,051	170,135	170,051	170,135
- 建筑基金（注 22）	128,430	128,430	128,430	128,430
- 新建筑基金（注 22）	41,621	41,705	41,621	41,705
	417,939	427,227	410,215	420,129

在本年度及上年度，总机构及教会无偿处置了部分物业、厂房及设备。处置物业、厂房及设备的损失已在以下账目中确认：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
杂项收入（注 7）	-	2,568	-	2,568
慈善活动费用（注 8）	17,685	-	17,685	-
学前教育活动筹资费用（注 9）	-	1,863	-	-
	17,685	4,431	17,685	2,568

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

13. 投资

	总机构与教会	
	2025	2024
	S\$	S\$
投资，按成本价		
附属机构	-	-
协会	37,500	37,500
	<hr/>	<hr/>
	37,500	37,500

教会是东岭学前教育中心有限公司（“学前教育”）的唯一成员，该学前教育是一家担保有限公司。教会评估认为，其有权任命或罢免学前教育的管理机构，并指导其战略、财务和运营决策。因此，教会已将学前教育归类为附属机构，并纳入总机构的财务报表。

作为担保有限公司，该附属机构没有股本。教会作为该附属机构的唯一成员，承诺在附属机构清算且需要清偿其债务时，向其资产注资不超过 S\$1。财务报表中未就此项担保确认任何准备。

教会不从该附属机构收取股息；相反，该附属机构的运营旨在推进与教会慈善宗旨相符的目标。

教会附属机构详情如下：

附属机构名称	注册地所在国及主要营业地	主要活动	所有权比例		账面价值	
			2025 %	2024 %	2025 S\$	2024 S\$
东岭学前教育中心有限公司 ⁽¹⁾	新加坡	为学龄前儿童提供托育服务（包括婴儿保育服务）	100	100	-	-

⁽¹⁾ 经 ALL Assurance PAC 审计。

教会通过注册于新加坡的社团 - 东岭社区学童中心，持有阿裕尼东岭社区学童中心的权益。该社团的主要业务是为中心招收的学生提供学生关爱和教育项目。此项投资为教会的一项资本捐助，旨在支持符合教会慈善宗旨的活动。教会不控制被投资社团的财务和运营政策。

该项投资按成本减去任何减值损失列示。本财政年度及上一财政年度均未确认任何减值损失。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

14. 贸易应收款及其他应收款

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
应收账款	8,910	5,688	-	-
借给宣教士的贷款	749	2,185	749	2,185
应收利息	21,736	10,081	21,736	10,081
水电费押金	15,010	11,767	15,010	11,767
租金押金	16,400	16,400	16,400	16,400
预付费用	65,787	62,632	57,829	47,296
其他应收款项	1,526	-	1,525	-
	130,118	108,753	113,249	87,729

应收账款不计息，通常以 21 天为结算周期。

截至二零二一年一月，总机构通过教会向一位宣教士提供一笔 S\$10,000 的贷款。该贷款为无担保、无息贷款，期限为 5 年。截至二零二五年八月卅一日，已偿还 S\$9,251 (2024 年: S\$7,815)。

15. 存货

总机构的存货包括为通过其附属机构提供托儿服务而持有的物品，例如校服、校帽、书包、床垫和床垫套。教会在本财政年度末及上一财政年度末均无存货。

总机构在本报告年度末的存货账面价值为 S\$7,237 (2024 年: S\$8,210)。

本财政年度内，在提供托儿服务过程中消耗的存货，已在总机构财务活动表中确认为“学前活动筹资成本”项下的销售成本，金额为 S\$6,511 (2024 年: S\$5,826) (附注 9)。

本财政年度及上一财政年度均未发生存货减值或减值冲回。

16. 定期存款

定期存款是指存放在持牌金融机构的资金，主要用于财库和现金管理。

截至报告年度末，总机构及教会的定期存款总额为 S\$4,759,018 (2024 年: S\$4,700,825)。

定期存款以新加坡元计价，年利率为 0.1% 至 2.1% (2024 年: 0.1% 至 3.2%)，且自报告日起至到期日不足一年。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

16. 定期存款 (续)

本财政年度，总机构及教会定期存款所获利息收入为 S\$69,848 (2024 年: S\$94,322) (注 6)。

以下为已质押定期存款的相关信息：

	总机构与教会	
	2025	2024
	S\$	S\$
银行担保	31,291	31,291
电力和公用事业	39,200	39,200
	<hr/>	<hr/>
	70,491	70,491
	<hr/>	<hr/>

所担保的定期存款仍归总机构和教会所有，但在担保安排期间，其使用受到限制，不能用于一般运营用途。

17. 现金及现金等价物

	总机构		教会	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
手头现金	19,383	2,000	19,383	2,000
银行存款	6,389,109	6,708,890	5,698,458	6,068,948
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	6,408,492	6,710,890	5,717,841	6,070,948
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

截至报告年度末，现金及现金等价物归属于各基金：

	总机构		教会	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
一般基金	6,291,803	6,582,040	5,601,152	5,942,098
灵恩地方教会网络-新加坡基金 (注 22)	116,689	128,850	116,689	128,850
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	6,408,492	6,710,890	5,717,841	6,070,948
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>

归属于专项基金的现金只能按照捐赠者指定的特定用途使用，不得用于一般运营用途。

一般基金的现金及现金等价物中包含 S\$10,000 (2024 年: S\$10,000)，该款项由总机构通过教会以信托方式为一位教会成员持有，用于丧葬相关事宜。该款项属于托管性质，不属于总机构和教会所有，并严格按照相关安排使用。为该成员持有的托管现金与相应的负债相匹配，该负债已在应付账款及其他应付款项中披露 (注 19)。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

17. 现金及现金等价物（续）

就合并现金流量表而言，现金及现金等价物包括库存现金和银行存款，但不包括代第三方保管的现金，因为此类余额不代表总机构的现金资源。具体调整如下：

	总机构	
	2025	2024
	S\$	S\$
合并财务状况表中列示的现金及现金等价物		
减：代第三方持有的托管现金	6,408,492	6,710,890
	(10,000)	(10,000)
合并现金流量表中列示的现金及现金等价物	6,398,492	6,700,890

现金及现金等价物均以新加坡元计价。

18. 融资租赁义务

总机构与教会租赁了一台办公设备。该租赁属于融资租赁，剩余租赁期限为 11 个月（2024 年：13 个月）。

截至报告年度末，总机构与教会根据融资租赁应支付的未来最低租赁付款总额及其现值如下：

	总机构与教会			
	最低租赁付款		最低租赁付款额的现值	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
应付金额：				
- 1年内	3,802	4,147	3,713	3,864
- 2至5年内	-	3,802	-	3,713
最低融资租赁付款总额	3,802	7,949	3,713	7,577
减：未来融资费用	(89)	(372)		
融资租赁应付净额总额	3,713	7,577		
减：归类为流动负债的部分	(3,713)	(3,864)		
非流动负债部分	-	3,713		

总机构和教会根据融资租赁承担的义务由出租人对租赁资产的抵押权担保。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

19. 贸易及其他应付款项

	Group		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
应付账款	206, 448	330, 636	200, 868	305, 616
应计费用	93, 081	19, 003	63, 996	-
预收费用	993	182	-	-
已收押金	89, 462	88, 650	-	-
其他债权人	7, 980	3, 260	7, 980	3, 260
应付商品及服务税	22, 084	21, 414	-	-
递延收入	11, 954	-	-	-
托管人代成员持有的信托现金（注 17）	10, 000	10, 000	10, 000	10, 000
未休年假准备金	47, 808	88, 123	47, 808	88, 123
	489, 810	561, 268	330, 652	406, 999

应付账款不计息，通常以 7 至 30 天的期限结算。

预收费用指总机构预收的学费。

已收押金指儿童入读学前教育项目时收取的押金。收到书面退学通知后，押金应在一个月内退还。

其他债权人指代表总机构和教会持有的款项。

未休年假准备金指截至报告年度末，员工累计但尚未休完的年假应计负债。

未休年假准备金变动情况如下：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
年初	88, 123	94, 969	88, 123	94, 969
年度费用	47, 808	88, 123	47, 808	88, 123
冲销	(88, 123)	(94, 969)	(88, 123)	(94, 969)
年底	47, 808	88, 123	47, 808	88, 123

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

20. 一般基金

	总机构		教会	
	2025	2024	2025	2024
	S\$	S\$	S\$	S\$
年初	6,795,534	6,791,772	6,249,587	6,284,902
年度净盈余	552,783	103,762	508,758	64,685
转入救助基金（注 21）	(200,000)	(100,000)	(200,000)	(100,000)
 At end of year	 7,148,317	 6,795,534	 6,558,345	 6,249,587

本年度从一般基金向贫困基金转移了 S\$200,000 (2024 年: S\$100,000)，以补充其资助计划的需求。

21. 非限制性但指定用途的资金

基金名称	目的和限制
奖学金和助学金	奖学金和助学金基金是教会拨出的资金，用于支持与教育相关的援助计划，包括向教会成员、工作人员和领导人提供奖学金、助学金和其他形式的经济援助。
救济基金	援助基金由教会拨出的资金组成，旨在为有需要的个人或家庭提供经济援助、救济和支持，包括生活费援助、紧急救济以及其他与教会慈善目标相符的福利相关支持。
偿债基金	偿债基金是指教会预留的资金，用于支付未来资本性或非经常性支出，包括教会设施和资产的重大维修、更换或长期维护。.
音乐发展基金	音乐发展基金是由教会拨出的资金，用于支持教会音乐事工的发展和提升，包括培养教会成员的音乐才能。
员工福利基金	员工福利基金由教会拨出的资金组成，用于支持与员工相关的福利举措，包括为教会员工提供援助、福利、培训和其他福利或发展计划。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

21. 非限制性但指定用途的资金（续）

基金名称	目的和限制
跨教会合作基金	跨教会合作基金由教会拨出的资金组成，用于支持与其他教会或基督教会组织合作开展的全国性布道活动、倡议和联合项目。
财政援助基金	财政援助基金由教会拨出的资金组成，旨在为受冠病疫情影响的个人或家庭提供经济支持和救济，包括援助受收入中断、医疗相关费用或其他疫情相关困难影响的个人或家庭。
社区项目基金	社区项目基金由教会拨出的资金组成，用于支持以社区为基础的项目、布道计划、社区参与和社会倡议，以推进教会的慈善目标。
附属教会项目	附属教会项目是指教会拨出的专项资金，用于支持附属教会的建立、发展和运营。.
东岭学前教育中心	东岭学前教育中心基金代表教会拨出的款项，用于支持东岭学前教育中心有限公司的慈善事业。
资产置换基金	资产置换基金是指教会为未来更换主要设备（例如计算机、媒体设备、乐器和视听设备）而预留的款项。.
新加坡教会团契基金	新加坡教会基金是指教会拨出的款项，用于支持旨在促进新加坡教会大家庭成员之间建立更深厚关系、互助合作的各项举措、计划和活动。.

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

21. 非限制性但指定用途的资金 (续)

总机构和教会的非限制性但指定用途的资金的调动如下：

	收入		支出					年度净亏损 (注 20)	从一般基金转移 (注 20)	年底 S\$			
	年初 S\$	S\$	捐赠 (注 8(a)) S\$	其他费用 (注 8(d)) S\$	员工福利 (注 10) S\$	折旧 (注 12) S\$							
总机构与教会													
2025													
奖学金和助学金	53,789	-	(31,441)	-	-	-	(31,441)	-	22,348				
援助基金	195,069	-	(158,562)	-	-	-	(158,562)	200,000	236,507				
偿债基金	1,552,920	-	-	-	-	(7,187)	(7,187)	-	1,545,733				
音乐发展基金	23,663	-	-	-	-	-	-	-	23,663				
员工福利基金	39,586	-	-	(210)	-	-	(210)	-	39,376				
跨教会合作基金	41,588	-	-	-	-	-	-	-	41,588				
经济援助基金	92,200	-	-	-	-	-	-	-	92,200				
社区项目基金	143,600	-	-	-	-	(53,200)	(53,200)	-	90,400				
附属教会项目	200,000	-	-	-	-	-	-	-	200,000				
东岭学前教育中心	500,000	-	-	-	-	-	-	-	500,000				
资产置换基金	200,000	-	-	-	-	-	-	-	200,000				
新加坡教会团契基金	20,000	-	-	-	-	-	-	-	20,000				
	3,062,415	-	(190,003)	(210)	-	(60,387)	(250,600)	200,000	3,011,815				

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

21. 非限制性但指定用途的资金 (续)

	年初 S\$	收入		支出			年度净亏损 S\$	从一般基金转移 (注 20) S\$	年底 S\$				
		捐赠 (注 8(a)) S\$	其他费用 (注 8(d)) S\$	员工福利 (注 10) S\$	折旧 (注 12) S\$								
总机构与教会													
2024													
奖学金和助学金	57,859	-	(4,070)	-	-	-	(4,070)	-	53,789				
救济基金	248,489	-	(153,420)	-	-	-	(153,420)	100,000	195,069				
偿债基金	1,552,920	-	-	-	-	-	-	-	1,552,920				
音乐发展基金	23,780	-	-	(117)	-	-	(117)	-	23,663				
员工福利基金	49,586	-	-	-	(10,000)	-	(10,000)	-	39,586				
跨教会合作基金	41,588	-	-	-	-	-	-	-	41,588				
经济援助基金	92,200	-	-	-	-	-	-	-	92,200				
社区项目基金	196,800	-	-	-	(53,200)	(53,200)	(53,200)	-	143,600				
附属教会项目	200,000	-	-	-	-	-	-	-	200,000				
东岭学前教育中心	500,000	-	-	-	-	-	-	-	500,000				
资产置换基金	200,000	-	-	-	-	-	-	-	200,000				
新加坡教会团契基金	20,000	-	-	-	-	-	-	-	20,000				
	3,183,222	-	(157,490)	(117)	(10,000)	(53,200)	(220,807)	100,000	3,062,415				

在本财政年度内，援助基金向受益人一次性拨付的款项和每月拨付的款项分别为 S\$12,352 和 S\$146,210 (2024 年: S\$8,560 和 S\$144,860)。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

22. 受限资金

基金名称	目的和限制
建筑基金	教会建筑基金包括教会收到的捐款和捐赠，这些捐款和捐赠由捐赠者指定用于购置、建造、翻新、改善或重大修缮教会建筑及相关设施，以促进教会的慈善和宗教活动。
新建筑物基金	新建筑物基金包括教会收到的捐款和捐赠，这些捐款和捐赠由捐赠者指定用于教会现有建筑设施的扩建、扩展或扩大，包括建造额外的空间以支持敬拜、事工和相关的慈善活动。
项目基金（土地及建筑物）	项目基金（土地和建筑物）包括教会收到的捐款和捐助，这些捐款和捐助由捐赠者指定用于购置土地和/或建筑物，以及开发、建造或建立教会场所，以支持教会的敬拜、事工和相关慈善活动。
事工支持基金	教会事工支持基金包括教会收到的捐款和捐助，这些捐款和捐助由捐赠者指定用于支持教会事工的开展、发展和运作，包括敬拜、牧灵关怀、宣教、青年、儿童、教育以及其他为推进教会慈善和宗教目标而开展的事工项目。
救济基金	救济基金由教会收到的捐款和捐助组成，这些捐款和捐助者指定用于向受冠病疫情影响的移工提供救济和援助。此类援助包括但不限于提供生活必需品、经济援助、福利支持以及其他符合教会慈善宗旨的救济措施，以应对客工在疫情期间面临的困境。
灵恩地方教会网络-新加坡基金	灵恩地方教会网络-新加坡基金由教会收到的捐款和捐助组成，这些捐款和捐助者指定用于支持位于马来西亚和新加坡的姊妹教会区域网络。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

22. 受限资金 (续)

受限资金的调动情况如下：

年初 S\$	收入		支出				Net surplus/ (deficit) for the year S\$	At end of year S\$		
			←		→					
	捐赠 (注 8(a)) S\$	各事工 (注 8(b)) S\$	其他费用 (注 8(d)) S\$	折旧 (注 12) S\$						
总机构与教会										
2025										
建筑基金	5,071,493	-	-	-	-	(128,430)	(128,430)	4,943,063		
新建工程基金	1,647,995	-	-	-	-	(41,621)	(41,621)	1,606,374		
项目基金（土地及建筑物）	-	-	-	-	-	-	-	-		
事工支持基金	792,172	53,610	-	(127,631)	-	-	(74,021)	718,151		
救济基金	20,096	3,200	(800)	-	-	-	2,400	22,496		
灵恩地方教会网络— 新加坡基金	128,850	9,427	(10,800)	-	(10,788)	-	(12,161)	116,689		
	7,660,606	66,237	(11,600)	(127,631)	(10,788)	(170,051)	(253,833)	7,406,773		
2024										
建筑基金	5,199,923	-	-	-	-	(128,430)	(128,430)	5,071,493		
新建工程基金	1,689,701	-	-	-	-	(41,706)	(41,706)	1,647,995		
项目基金（土地及建筑物）	-	-	-	-	-	-	-	-		
事工支持基金	771,231	51,512	-	(30,571)	-	-	20,941	792,172		
救济基金	20,896	-	(800)	-	-	-	(800)	20,096		
灵恩地方教会网络— 新加坡基金	126,432	9,790	(5,200)	-	(2,172)	-	2,418	128,850		
	7,808,183	61,302	(6,000)	(30,571)	(2,172)	(170,136)	(147,577)	7,660,606		

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

22. 受限资金 (续)

灵恩地方教会网络-新加坡基金

灵恩地方教会网络-新加坡基金的设立旨在汇集各参与教会的资源，以加强历史渊源，深化合作，并携手推进共同的基督教使命目标，包括完成大使命。

该基金支持教会事工七个领域的合作项目，包括牧养关怀、宣教、青年事工、儿童事工、敬拜事工、基督徒教育和青年职场人士事工。通过这些合作，该网络致力于促进参与教会之间的资源共享、相互学习、领袖培养和植堂事工的协调开展。

灵恩地方教会网络-新加坡基金的运作详情如下。：

	总机构与教会	2025	2024
		S\$	S\$
收入			
奉献、捐赠和捐款	9, 366	9, 728	
利息收入	61	62	
总收入	<hr/> 9, 427	<hr/> 9, 790	
支出			
慈善活动费用包括:			
- 捐款	(10, 800)	(5, 200)	
- 其他支出	(10, 788)	(2, 172)	
总支出	<hr/> (21, 588)	<hr/> (7, 372)	
本年度净盈余，代表资金净变动。	(12, 161)	2, 418	
年初资金	128, 850	126, 432	
年末资金	<hr/> 116, 689	<hr/> 128, 850	
年末资金以下列方式表示:			
现金及现金等价物（注 17）	<hr/> 116, 689	<hr/> 128, 850	

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

23. 承诺

截至报告日，总机构及教会已就办公设备、车辆及用于慈善和宗教活动的场所签订了不可撤销的经营租赁协议。该等租赁协议为固定期限租赁，不包含任何购买或续租选择权，因此不会导致标的资产的所有权转移至总机构及教会。

未来根据经营租赁协议应支付的最低租金如下：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
一年内	115,752	78,420	112,377	75,046
两到五年内	87,522	14,397	76,500	-
	203,274	92,817	188,877	75,046

此外，截至报告年度末，总机构已承诺支付更换照明设备的费用，该费用已签订合同但未在财务报表中计提，金额约为 S\$60,600 (2024 年：零)。这些承诺与教会场所的升级和更换工程有关，预计将通过偿债基金支付。

24. 重大关联方交易和余额

除财务报表其他部分披露的关联方信息外，本财政年度内，双方还按照约定的条款与关联方进行了以下交易：

	总机构		教会	
	2025 S\$	2024 S\$	2025 S\$	2024 S\$
附属机构 - 东岭学前教育中心有限公司				
附属机构运营所用免租房屋的公允价值	-	-	240,000	240,000
水电费和清洁费	-	-	46,800	46,800
附属社团 - 东岭东岭社区学童中心				
教会收到的捐款	25,000	-	25,000	-
附属社团 - 东岭社区服务				
教会的捐款	(50,000)	(215,000)	(50,000)	(215,000)

关键管理人员的薪酬在财务报表附注 10 中披露。.

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

25. 比较信息

(a) 上年调整 – 折旧的列报

年内，总机构和教会注意到，指定基金和受限基金资助的某些物业、厂房及设备折旧的列报方式有待改进，以提高总机构和教会财务活动报表的一致性。

由一般基金资助的物业、厂房及设备折旧已在总机构和教会的财务活动报表中“慈善活动成本”项下确认为费用。然而，由指定基金和受限基金资助的物业、厂房及设备折旧此前在各自财务活动报表的资金调节部分列报。经审查，现将该折旧列报在“慈善活动成本”项下，以更恰当地反映总机构和教会为推进慈善活动而消耗的经济利益。

相关比较数据已据此重述。此项调整仅涉及列报方式，不影响总机构和教会上一财政年度末的报告资金总额、净资产或现金状况。

对上年度财务活动报表进行调整的影响如下：

	先前报告的 S\$	调整 S\$	重述 S\$
总机构			
慈善活动成本	(5,736,703)	(223,336)	(5,960,039)
年度净亏损	(41,286)	(223,336)	(264,622)
摊销	(223,336)	223,336	-
年末资金总额	17,518,555	-	17,518,555
 教会			
慈善活动成本	(5,736,703)	(223,336)	(5,960,039)
年度净亏损	(80,363)	(223,336)	(303,699)
摊销	(223,336)	223,336	-
年末资金总额	16,972,608	-	16,972,608

为反映此项调整并提高与本年度列报的可比性，总机构已对合并现金流量表作出相应修改。

新加坡教会与其附属机构

财务报表附注截至二零二五年八月卅一日

25. 比较信息（续）

(b) 指定基金和受限基金报告的收入和支出列报方式的一致性

为提高总机构及教会本年度财务活动报表的清晰度和一致性，财务报表附注中的收支分析已与本年度格式保持一致。

往年，与指定用途基金和受限基金相关的特定收支会在相应的基金变动附注中披露。本年度，所有基金的收支将合并在相关附注中列示。

- 此项调整仅涉及财务报表附注中披露信息的列示方式和位置，并不影响上一财政年度的总收入、总支出、盈余/（赤字）或基金余额。

26. 财务报表的批准

这些财务报表是根据教会管委会于二零二六年一月十六日的一项决议授权发布的。

注册编号. T03SS0069F

东岭社区服务

审计财务报表

2025 年 8 月 31 日

 allassurance

东岭社区服务

目录

	Page
执行委员会声明	1
独立审计师报告	2
财务活动表	5
财务状况表	6
现金流量表	7
财务报表附注	8

东岭社区服务

执行委员会声明

根据执行委员会的意见，

- (a) 东岭社区服务（简称“本社”）的财务报表已编制，以全面、公允地反映本社截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况，以及与收入和支出资源相关的财务活动结果，包括基金的调节情况，以及本社截至该日期的现金流量；
- (b) 在本声明日期，有合理理由相信本社能够在到期时偿付其债务。

谨代表执行委员会



冯道清
主席



胡耀兴
名誉财政

新加坡
2025 年 12 月 26 日



ALL Assurance PAC

3 Shenton Way
#15-08, Shenton House,
Singapore 068805
tel: +65 6292 5415
www.allassurancepac.com

独立审计师致东岭社区服务成员截至 2025 年 8 月 31 日的财务年度的报告

财务报表审计报告

意见

我们审计了东岭社区服务（“本社”）的财务报表，该等财务报表包括本社截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况表、截至该日止财政年度的财务活动表和现金流量表，以及财务报表附注，包括重要的会计政策信息。

我们认为，随附的财务报表已按照 1966 年社团法令（“社团法”）、1994 年慈善法令及其他相关规例（“慈善法”）和慈善会计准则（“CAS”）的规定妥善编制，从而在所有重大方面公允地反映了本社截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况以及与收入和支出相关的财务活动结果，包括本社截至该日止财政年度的资金和现金流量的调节情况。

意见之基础

我们按照新加坡审计准则（“SSAs”）执行了审计工作。我们在审计报告“审计师对财务报表审计的责任”部分中进一步阐述了我们根据这些准则承担的责任。根据新加坡会计与企业管制局（“ACRA”）《公共会计师和会计实体职业操守与道德准则》（ACRA 准则）以及与我们在新加坡审计财务报表相关的道德要求，我们独立于该协会。我们已根据这些要求和 ACRA 准则履行了我们的其他道德责任。我们认为，我们获取的审计证据充分且适当，足以构成我们发表意见的基础。

其他事项

该协会截至 2024 年 8 月 31 日之财政年度的财务报表已由另一位审计师审计，该审计师于 2024 年 11 月 29 日对该等财务报表出具了无保留意见。

其他信息

管理层负责提供其他信息。其他信息包括执行委员会的声明，但不包括财务报表及我方就此出具的审计报告。

我方对财务报表的意见不涵盖其他信息，且我方不就其他信息发表任何形式的保证结论。

就我方对财务报表的审计而言，我方的责任是阅读其他信息，并在此过程中考虑其他信息是否与财务报表或我方在审计过程中获得的知识存在重大不一致，或是否存在其他重大错报。如果根据我方已完成的工作，我方得出结论认为其他信息存在重大错报，我方有义务报告该事实。我方对此并无须报告。



独立审计师致东岭社区服务成员截至 2025 年 8 月 31 日的财务年度的报告

管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照《社团法》、《慈善法》及其条例和 CAS 的规定编制和公允列报财务报表，并负责建立管理层认为必要的内部控制，以确保编制的财务报表不存在因舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估本社持续经营的能力，并在适用情况下披露与持续经营相关的事宜，并采用持续经营会计基础，除非管理层有意清算本社或停止运营，或除此以外别无其他切实可行的选择。

治理层负责监督本社的财务报告流程。

审计师对财务报表审计的责任

我们的目标是合理保证财务报表整体不存在因舞弊或错误导致的重大错报，并出具包含我们审计意见的审计报告。合理保证是一种高水平的保证，但并不能保证按照 SSAs 进行的审计总能发现重大错报。错报可能源于舞弊或错误，如果单独或汇总起来，合理预期会对使用者基于这些财务报表作出的经济决策产生影响，则该错报被视为重大错报。

作为按照 SSAs 进行的审计的一部分，我们在整个审计过程中运用职业判断并保持职业怀疑。我们还：

- 识别和评估财务报表重大错报的风险（无论错报或舞弊导致），设计并执行应对这些风险的审计程序，并获取充分适当的审计证据，以作为我们发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串谋、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，因此，未能发现由舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由错误导致的重大错报的风险。
- 了解与审计相关的内部控制，以便设计在当时情况下适当的审计程序，但并非为了对协会内部控制的有效性发表意见。
- 评估管理层所采用的会计政策的适当性以及会计估计和相关披露的合理性。
- 就管理层采用持续经营会计基础的适当性得出结论，并根据已获取的审计证据，判断是否存在与可能对协会持续经营能力产生重大疑虑的事件或情况相关的重大不确定性。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，则需要在审计报告中提请注意财务报表中的相关披露；如果此类披露不充分，则需要修改我们的审计意见。我们的结论基于截至审计报告日已获取的审计证据。然而，未来的事件或情况可能导致协会无法持续经营。



独立审计师致东岭社区服务成员截至 2025 年 8 月 31 日的财务年度的报告

审计师对财务报表审计的责任（续）

- 评估财务报表的整体列报、结构和内容，包括披露事项，以及财务报表是否以公允列报的方式反映了相关的交易和事项。

我们与治理层沟通，内容包括审计的计划范围和时间安排以及重要的审计发现，包括我们在审计过程中发现的任何重大内部控制缺陷。

其他法律法规要求的报告

我们认为，该协会已按照《社团法》和《慈善法》及其条例下制定的《社团条例》的规定妥善保存了其应保存的会计记录和其他记录。

在审计过程中，我们没有发现任何情况使我们相信，在本财政年度内：

- 该协会未遵守 2012 年《慈善（本地和海外慈善募捐）条例》第 7 条的规定；并且
- 该协会未遵守根据《社团法》颁布的《社团条例》第 6 条的规定；并且，该协会的筹款活动未妥善保存账目和其他记录。

ALL Assurance

ALL Assurance PAC

公共会计师和

特许会计师

新加坡

2025 年 12 月 26 日

东岭社区服务

财务活动报表

截至 2025 年 8 月 31 日

注	非限制性基金*	
	2025 S\$	2024 S\$ (重新分类)
收入		
自愿捐款	4 14	54,996 600 17,782
慈善活动收入		218,240 -
政府拨款收入		11,357
总收入		73,378 229,597
支出		
慈善活动成本	5	(316,569)
管理成本	6	(4,350)
总支出		(320,919) (314,535)
年度净亏损		(247,541) (84,938)
年初资金总额		689,411 774,349
年末资金总额		441,870 689,411

* 财务报表附注 4、5 和 14 中提供了对一般基金内各项计划的进一步分析。

东岭社区服务

财务状况表

截至 2025 年 8 月 31 日

	注	2025 S\$	2024 S\$ (重新分类)
资产			
非流动资产			
厂房与设备	7	2,290	3,433
无形资产	8	27,333	41,000
非流动资产合计		29,623	44,433
流动资产			
其他应收款	9	3,022	125,019
现金与现金等价物	10	442,239	563,397
流动资产合计		445,261	688,416
资产总额		474,884	732,849
负债			
流动负债			
易贸及其他应付款项	11	33,014	43,438
负债总额		33,014	43,438
净资产		441,870	689,411
资金			
非限制性资金			
一般资金	12	441,870	567,916
指定用途资金： - 达科达弯翻新资金	13	-	121,495
资金总额		441,870	689,411

附上的财务报表附注是本账目的一部分

东岭社区服务

现金流量表

截至 2025 年 8 月 31 日

	注	2025 S\$	2024 S\$ (重新分类)
经营活动产生的现金流量			
年度净亏损		(247, 541)	(84, 938)
调整项目			
- 厂房及设备折旧	7	1, 143	1, 544
- 无形资产摊销	8	13, 667	-
营运资本变动前的经营活动现金流量		(232, 731)	(83, 394)
营运资本变动：			
其他应收款		121, 997	(114, 895)
应付账款及其他应付款项		(10, 424)	2, 080
经营活动所用现金净额		(121, 158)	(196, 209)
投资活动产生的现金流量			
购置无形资产		-	(20, 500)
投资活动所用现金净额		-	(20, 500)
现金及现金等价物净变动			
年初现金及现金等价物		(121, 158)	(216, 709)
年末现金及现金等价物		563, 397	780, 106
年末现金及现金等价物		442, 239	563, 397

附上的财务报表附注是本账目的一部分

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

这些注释是财务报表的组成部分，应与随附的财务报表一并阅读。

1. 一般信息

东岭社区服务（“本社”）根据 1966 年社团法令注册成立，并以章程作为其管理依据。

本社亦根据 1994 年慈善法令注册为慈善机构。

本社的主要活动是社区服务（例如长者照护、学生照护、学校家庭教育及其他社区服务）。本社的慈善活动通过以下中心开展：

- 东岭社区服务
- 东岭辅导中心
- 东岭乐龄关怀中心

本协会在新加坡注册成立，注册办公地址为新加坡马林百列路 145 号（邮编：449274）。

本协会执行委员会成员如下：

主席	: 冯道清
副主席	: 王超浩
荣誉财政	: 胡耀兴
荣誉秘书	: 许鑫隆
委员会委员	: 庄耿钟 吴金玉 张德胜

2. 重要会计政策信息

2.1 编制基础

本财务报表以新加坡货币（“S\$”）列示，新元是本社的功能货币。本财务报表依据 1966 年《社团法》、1994 年《慈善法》及其他相关法规（《慈善法》及法规》）以及《慈善会计准则》（“CAS”）的规定编制。

除下文会计政策披露的情况外，本财务报表均采用历史成本法编制。

2.2 外币

本社财务报表所列项目均以本协会主要经营所在经济环境的货币（功能货币）计量。财务报表以新元列示，新元是本社的功能货币。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.2 外币（续）

外币交易以本协会的功能货币计量，并在初始确认时以功能货币按接近交易日汇率的汇率入账。以外币计价的货币性资产和负债按报告日汇率折算。以历史成本计量的非货币性项目按初始交易日汇率折算。结算货币性项目或报告期末折算货币性项目时产生的汇兑差额在财务活动表中确认。

2.3 收入确认

当本协会有权获得收入，且与交易或捐赠相关的经济利益很可能流入本协会，并且该金额能够可靠计量，且该交易发生的成本和完成该交易的成本能够可靠计量时，确认收入。

(a) 自愿收入

无限制捐赠和捐款（即捐赠者未附加任何条件或特定用途的捐赠）在收到或应收捐赠的当期确认为收入，前提是捐赠金额能够可靠计量，且与该捐赠相关的经济利益很可能流入本社。

有限制的捐赠和捐款（即捐赠者对捐赠用途或期限附加了限制条件的捐赠）根据限制的性质确认为收入：

- 如果限制并非条件（即不要求本社因条件未满足而退还捐赠），则在收到捐赠时确认为收入，并可在内部设立单独的基金或储备金来跟踪捐赠的使用情况。
- 如果捐赠附带条件（即本社必须履行特定的履约义务，或在条件未满足时退还捐赠），则仅在条件满足时确认收入。在此之前，该等款项确认为负债。

实物捐赠的确认依据是捐赠的非货币性资产或货币性资产权利授予日的公允价值估计。如果捐赠资产的金额能够可靠计量且接收该资产不存在不确定性，则应确认该资产。志愿服务不计入价值。

(b) 慈善活动收入——咨询服务

本协会为个人和组织提供咨询及相关支持服务，以实现其慈善目标。此类服务可能免费提供，也可能收取费用，用于收回成本或支持本协会慈善项目的可持续发展。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.3 收入确认（续）

(b) 慈善活动收入——咨询服务收入（续）

咨询服务收入在提供咨询服务时确认为慈善活动收入，前提是该服务已提供，且本社有权获得该收入，该金额能够可靠计量，并且经济利益很可能流入本社。

如果咨询服务是在一段时间内提供的，则收入应根据截至报告日已提供的咨询服务量确认。

截至报告日已收到但尚未提供的咨询服务预收款项应确认为递延收入，并计入负债。

如果咨询服务以低于成本的价格提供或免费提供，且是为了促进本社的慈善宗旨，则不确认该等服务的价值收入。

2.4 政府拨款

当有合理保证能够收到政府拨款，且所有附加条件均能得到满足时，政府拨款应确认为应收款项。

当拨款与费用项目相关时，应在相关成本（旨在补偿该拨款）计入费用期间，按系统性方法确认为收入。当拨款与资产相关时，应在财务状况表中将公允价值确认为递延收益，并在相关资产的预期使用寿命内等额确认为收入。

当政府或相关机构以低于现行适用市场利率的利率提供贷款或类似援助时，该优惠利率的影响应视为额外的政府拨款。

2.5 支出

筹资成本包括为本协会创收而产生的成本，以及为实现本协会宗旨而开展慈善活动所产生的成本。

(a) 慈善活动

慈善活动支出包括为实现本协会的慈善目标而开展工作所产生的一切费用。这些费用包括本协会慈善活动的直接成本，以及为使这些活动得以开展而产生的支持性费用。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.5 支出（续）

(b) 管理成本

管理成本包括管理安排的成本，这些成本与协会的日常运营相关，而非与筹款、服务提供以及项目或计划工作相关的直接管理职能。管理成本通常包括直接成本，例如内部和外部审计、协会的法律咨询以及与章程和法规要求相关的成本，以及相关的支持成本。如果这些支持成本金额较大，则包括支持管理活动所涉及的共享成本和间接成本的分摊。

2.6 员工福利

(a) 固定缴款计划

协会向新加坡中央公积金计划（一种固定缴款养老金计划）缴款。向固定缴款养老金计划的缴款在相关服务提供期间确认为费用。

(b) 短期员工福利

短期员工福利义务按未折现基础计量，并在提供相关服务时计入费用。当协会因员工过去提供的服务而负有支付该款项的现行法律或推定义务，且该义务能够可靠估计时，应确认一项负债，金额为预期支付的金额。

2.7 税项

(a) 所得税

作为注册慈善机构，本协会根据新加坡所得税法第 13(1)(zm) 条的规定，就用于其慈善目的的收入和收益，可免征所得税。本协会在本财政年度及上一财政年度均未产生任何税项。

(b) 消费税（“GST”）

除购买资产或服务时产生的销售税无法从税务机关收回的情况外，收入、支出和资产均按扣除GST后的净额确认；在此情况下，消费税应确认为资产购置成本的一部分或适用的费用项目的一部分；应收账款和应付账款应计入消费税金额。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.8 厂房与设备

所有厂房及设备均按成本入账。确认后，厂房及设备按成本减去累计折旧和累计减值损失计量。厂房及设备的成本包括其购置价格以及为使资产达到管理层预期运行所需的地点和状态而直接产生的任何费用。如果因购置或使用厂房及设备而产生拆卸、移除或修复义务，则拆卸、移除或修复费用应计入厂房及设备的成本。

折旧采用直线法计算，将可折旧金额在其预计使用寿命内分摊。各厂房及设备的预计使用寿命如下：

	年长
按摩器	5
装修	5
电脑	3
家具与配件	10

残值、使用寿命和折旧方法在每个报告期末进行审核，并酌情进行未来调整。

厂房和设备在处置时或预期不再产生未来经济利益时终止确认。终止确认资产的损益计入终止确认资产年度的损益。

已完全折旧的资产保留在财务报表中，直至不再使用。

2.9 无形资产

无形资产包括单独取得的软件，其计量单位为成本减去累计摊销。

后续软件支出仅在增加与其相关的特定资产所体现的未来经济利益时才予以资本化。所有其他支出均在发生时计入费用。

摊销采用直线法，在软件投入使用之日起的预计使用寿命（3年）内计入损益。摊销期和摊销方法在每个报告日进行复核，任何估计变更的影响均采用未来适用法进行会计处理。

2.10 应收账款

预付款和其他应收款项在初始确认时按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时计入财务活动表。预付款在初始确认时按预期未来收到的经济资源的预付金额计量。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.10 应收账款（续）

初始确认后，存款和其他应收款项按成本减去累计减值损失计量。预付款按已付金额减去本财务期间收到或消耗的经济资源计量。

在每个报告日，如有客观证据表明应收款项发生减值，则通过计提减值准备来减少该资产的账面价值，并在财务活动表中确认减值损失金额。确认的减值准备金额按资产账面价值与协会预期从该资产收到的未折现未来现金流量或本金偿还额之间的差额计量。当应收款项无法收回时，应将其从应收款项减值准备账户中注销。后续收回的先前已注销的款项，应在发生时计入财务活动表的贷方。

2.11 现金及现金等价物

现金及现金等价物包括库存现金和银行存款，其价值变动风险极小。

2.12 应付账款

应计费用和其他应付账款按应付金额的最佳估计值确认。其他应付账款在初始确认和后续计量时均按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时计入财务活动表确认为支出。

2.13 供应

当协会因过去的交易事项而负有现时义务（法定或推定），且很可能需要经济资源流出以清偿该义务，并且该义务的金额可以可靠估计时，应确认供应。供应在每个报告期末进行复核，并根据当前的最佳估计值进行调整。如果不再很可能需要经济资源流出以清偿该义务，则应冲回供应。如果货币时间价值的影响重大，则准备金应使用反映特定负债风险的现行税前利率进行折现（如适用）。采用折现时，因时间推移而增加的供应金应确认为财务费用。

2.14 资金

本协会采用基金会计原则，根据资源的性质和持有目的，将其分类为不同的基金，以便进行会计核算和报告。基金余额进一步分为非限制性基金和限制性基金：

(a) 非限制性基金

除非指定用于特定用途，非限制性一般基金是指协会执行委员会可酌情用于推进协会目标的资金。非限制性基金的使用不受外部限制。

东岭社区服务

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.14 资金（续）

(a) 非限制性基金（续）

指定用途资金是指由学会执行委员会预留用于特定用途的非限制性资金。该指定用途仅为行政性质，学会执行委员会可酌情撤销。.

(b) 限制性基金

这些资金受捐赠者或资助机构施加的特定法律限制。资金只能用于捐赠者指定的用途。当这些资金用于既定用途时，将在财务活动报表中计入收入。

除非另有说明，基金余额并非以任何特定资产表示，而是代表协会的所有资产。

基金收入确认

各类基金的收入均按照协会的收入确认政策进行确认。收入确认的会计政策详见附注 2.3。受限收入计入受限基金，年末未使用的金额结转至下一年。

基金支出

支出根据费用性质分配至相应的基金，并在适用情况下，根据任何限制条件进行分配。

基金间转移

经协会领导层授权，基金间可以进行转移，例如，当使用非受限基金补充受限基金或指定基金的资金缺口时，前提是此类转移不违反捐赠者的限制条件。

基金余额

受外部来源限制的基金余额会予以明确标示，并与协会执行委员会批准分配至特定用途的非受限基金（如有）区分开来。

3. 重要的会计估计和判断

根据慈善会计准则（CAS）编制财务报表需要使用估计和假设，这些估计和假设会影响财务报表中资产和负债的报告金额、或有资产和负债的披露以及财务期间收入和支出的报告金额。尽管这些估计基于学会对当前事件和行动、历史经验以及其他在当时情况下被认为合理的因素的最佳了解，但实际结果最终可能与这些估计存在差异。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

3. 重要的会计估计和判断（续）

本协会认为，在应用会计政策时不存在任何重大判断，也不存在任何估计不确定性，因此不会对下一会计年度的资产和负债账面价值造成重大调整。

4. 自愿收入

	非限制性资金	
	2025	2024
	S\$	S\$
(重新分类)		
收到来自以下的奉献和捐赠：		
- 东岭社区服务	25,214	100,250
- 东岭辅导中心	26,780	115,450
- 东岭乐龄关怀中心	3,002	2,540
	54,996	218,240

5. 慈善活动成本

	2025			
	东岭社区服务	东岭辅导中心	东岭乐龄关怀中心	总数
	S\$	S\$	S\$	S\$
员工福利费用（注 A）	120,425	125,266	-	245,691
其他运营费用（注 B）	28,226	17,924	5,824	51,974
租金费用（注 C）	4,094	-	-	4,094
厂房及设备折旧（注 7）	1,143	-	-	1,143
无形资产摊销（注 8）	-	13,667	-	13,667
	153,888	156,857	5,824	316,569

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

5. 慈善活动的成本 (续)

	2024			
	东岭社区服务	东岭辅导中心	东岭乐龄关怀中心	总数
	S\$	S\$	S\$	S\$
员工福利费用 (注 A)	136,458	126,149	-	262,607
其他运营费用 (注 B)	21,906	13,984	6,225	42,115
租金费用 (注 C)	4,069	-	-	4,069
厂房及设备折旧 (注 7)	1,544	-	-	1,544
	163,977	140,133	6,225	310,335

注 A: 就业福利支出

	东岭社区服务	东岭辅导中心	东岭乐龄关怀中心	总数
	S\$	S\$	S\$	S\$
2025				
薪金	108,280	106,154	-	214,434
公积金	9,292	18,051	-	27,343
技能发展税	203	239	-	442
医疗费用	150	340	-	490
培训与发展	-	150	-	150
员工福利	2,500	332	-	2,832
	120,425	125,266	-	245,691

2024 (重新分类)

薪金	122,558	107,395	-	229,953
公积金	13,212	18,259	-	31,471
技能发展税	238	230	-	468
医疗费用	150	265	-	415
员工福利	300	-	-	300
	136,458	126,149	-	262,607

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

5. 慈善活动的成本 (续)

注 B: 其他营运开支

	2025		
	东岭社区服务	东岭辅导中心	东岭乐龄关怀中心
	S\$	S\$	S\$
银行手续费	115	-	521
咨询费	-	3,375	-
餐饮费	240	-	3,957
面包分发费	10,380	-	-
一般开支	568	147	-
礼品和花圈	9,626	-	-
保险费	538	4,411	-
爱心礼物等	-	-	1,346
会员费	142	-	-
医药费	29	-	-
印刷、文具和邮资费	235	-	-
专业服务费	966	-	-
宣传费	170	1,893	-
维修保养费	250	1,886	-
物业管理费	958	-	-
订阅费	1,227	4,860	-
电话费	1,496	1,352	-
水电费	1,286	-	-
慈善活动总开支	28,226	17,924	5,824
			51,974

东岭社区服务

财务报表附注
截至 2025 年 8 月 31 日

5. 慈善活动的成本 (续)

注 B: 其他营运开支 (续)

	2024			
	东岭社区服务	东岭辅导中心	东岭乐龄关怀中心	总数
	S\$	S\$	S\$	S\$
银行手续费	115	-	123	238
咨询费	-	3,600	-	3,600
餐饮费	-	-	3,644	3,644
面包分发费	4,357	-	-	4,357
一般开支	611	-	-	611
礼品和花圈	3,474	-	-	3,474
保险费	761	4,115	-	4,876
爱心礼物等	5,560	-	1,370	6,930
郊游和活动费	-	-	838	838
印刷、文具和邮资	339	-	-	339
专业服务费	1,201	-	-	1,201
宣传费	370	-	250	620
维修保养费	1,110	-	-	1,110
物业管理费	906	-	-	906
订阅费	-	4,843	-	4,843
电话费	1,641	1,426	-	3,067
水电费	1,461	-	-	1,461
慈善活动总开支	21,906	13,984	6,225	42,115

注 C: 租金承诺

截至报告日，与经营租赁相关的但尚未确认为负债的承诺如下：

	2025	2024
	S\$	S\$
应付租赁款项：		
- 一年内	4,094	4,094
- 二至五年内	3,241	7,335
	7,335	11,429

6. 管理成本

管理成本包括审计费用。

东岭社区服务

财务报表附注
截至 2025 年 8 月 31 日

7. 厂房与设备

	按摩器 S\$	装修 S\$	电脑 S\$	家具与配备 S\$	总数 S\$
2025					
成本					
年初和年末					
	2,000	170,862	3,144	11,442	187,448
累计折旧					
年初	(2,000)	(170,862)	(3,144)	(8,009)	(184,015)
本年度费用	-	-	-	(1,143)	(1,143)
年末	(2,000)	(170,862)	(3,144)	(9,152)	(185,158)
账面净值					
年末	-	-	-	2,290	2,290
2024					
成本					
年初和年末(重新分类)	2,000	170,862	3,144	11,442	187,448
累计折旧					
年初(重新分类)	(1,600)	(170,862)	(3,144)	(6,865)	(182,471)
本年度费用(重新分类)	(400)	-	-	(1,144)	(1,544)
年末(重新分类)	(2,000)	(170,862)	(3,144)	(8,009)	(184,015)
账面净值					
年末(重新分类)	-	-	-	3,433	3,433

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

8. 无形资产

	软件	
	2025	2024
	S\$	S\$
(重新分类)		
成本		
年初	41,000	20,500
加	-	20,500
年末	41,000	41,000
<hr/>		
累计摊销		
年初	-	-
本年度费用（注 5）	(13,667)	-
年末	(13,667)	-
<hr/>		
年末账面价值	27,333	41,000
<hr/>		

9. 其他应收款

	2025	2024
	S\$	S\$
应收账款	-	115,000
预付款	2,611	3,608
定金	411	411
应收拨款	-	6,000
	<hr/>	<hr/>
	3,022	125,019
<hr/>		

上年度，应收账款包括新加坡教会承诺捐赠给东岭社区服务的款项。

应收拨款是指社区能力信托基金（科技赋能！数字化启航）拨款（注 11）。

其他应收款项以新元计价。

10. 现金与现金等价物

现金与现金等价物包括以新元计价的银行存款。

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

11. 贸易及其他应付款项

	2025 S\$	2024 S\$
应付账款	-	4,684
应计费用	13,014	8,754
递延补助收入	20,000	30,000
	<hr/>	<hr/>
	33,014	43,438
	<hr/>	<hr/>

应付账款不计息，应在 30 天信用期内偿还。

递延拨款收入来自社区能力信托基金（科技赋能！数字化启动）拨款，用于购买由全国社会服务理事会（NCSS）资助的软件。该拨款支持东岭社区服务符合条件的费用的 80%，最高可达 30,000 新元，用于 2023 年 3 月 22 日至 2026 年 12 月 31 日资助期内获批的信息技术解决方案。

政府拨款的确认前提是，有合理保证该协会将遵守拨款所附条件，并且能够收到拨款。根据 NCSS 的要求，该协会必须自部署之日起保留并积极使用所资助的软件，直至三年期满。

在本财政年度内，该协会开始使用由该拨款资助的无形资产。相应的补助金已收到，并在无形资产摊销期内计入损益表。

递延补助金收入按系统性方法，在相关无形资产的预期使用寿命内摊销，与无形资产的摊销方式一致，作为政府补助金收入的一部分。

应付账款及其他应付款项以新元计价。

12. 一般资金

	2025 S\$	2024 S\$
年初	567,916	652,854
从达科达翻新基金结项时划拨的款项（注 13）	121,495	-
年度净亏损	(247,541)	(84,938)
	<hr/>	<hr/>
年末	441,870	567,916
	<hr/>	<hr/>

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

13. 达科达装修资金

	2025 S\$	2024 S\$
年初	121,495	121,495
转入一般基金 (注 12)	(121,495)	-
年末	-	121,495

达科达翻新基金的设立旨在为达科达社区中心的翻新工程提供临时资金，以方便现有社区服务的开展。

在本财政年度，翻新工程已竣工，该专项基金已关闭，款项已转回一般基金。

14. 各中心运营绩效

	东岭社区服务 S\$	东岭辅导中心 S\$	东岭乐龄 关怀中心 S\$	总数 S\$
2025				
自愿收入 (注 4)	25,214	26,780	3,002	54,996
慈善活动收入	-	600	-	600
政府拨款收入	7,782	10,000	-	17,782
慈善活动成本 (注 5)	(153,888)	(156,857)	(5,824)	(316,569)
管理成本 (注 6)	(4,350)	-	-	(4,350)
各中心年度净亏损	(125,242)	(119,477)	(2,822)	(247,541)
2024				
自愿收入 (注 4)	100,250	115,450	2,540	218,240
政府拨款收入	11,357	-	-	11,357
慈善活动成本 (注 5)	(163,977)	(140,133)	(6,225)	(310,335)
管理成本 (注 6)	(4,200)	-	-	(4,200)
各中心年度净亏损	(56,570)	(24,683)	(3,685)	(84,938)

东岭社区服务

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

15. 重要的关联方交易和余额

除财务报表其他部分披露的关联方信息外，本财政年度内，双方还按照约定的条款与关联方进行了以下交易：

	2025	2024
	S\$	S\$
协会附属机构		
新加坡教会的捐款	50,000	215,000

主要管委人员的薪酬计入员工福利费用（注 5），具体如下：

	2025	2024
	S\$	S\$
薪金与花红		
公积金	9,292	10,972
医疗开支(总体益处)	150	150
员工福利	2,500	-
	<hr/>	<hr/>
	120,222	120,512

16. 比较财务信息的重新分类

本年度，协会对先前列示于厂房及设备项下的某些资产的分类进行了审查，发现部分项目应归类为无形资产。因此，本年度已将这些项目重分类至无形资产。

为确保比较数据的一致性和可比性，已对比较数据进行了重分类。此次重分类对本年度的总资产、总权益或亏损均无影响。

17. 财务报表的批准

本财务报表已根据协会执行委员会于 2025 年 12 月 26 日通过的决议获得批准发布。

注册编号. T00SS0054F

东岭学童中心

审计财务报表
2025 年 8 月 31 日

 allassurance

东岭学童中心

目录

	Page
执行委员会声明	1
独立审计师报告	2
财务活动表	5
财务状况表	6
现金流量表	7
财务报表附注	8

东岭学童中心

执行委员会声明

执行委员会认为：

- a) 东岭学童中心（简称“本中心”）的财务报表已编制妥当，在所有重大方面公允地反映了本中心截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况，以及与收入和支出相关的财务活动结果（包括资金核对）和本中心截至该日止年度的现金流量；并且
- b) 在本报表日期，有合理理由相信本中心能够按时偿还到期债务。

代表执行委员会

Foong Daw Ching

冯道清
主席



王超浩
名誉财政

新加坡
2025 年 11 月 11 日



ALL Assurance PAC
 3 Shenton Way
 #15-08, Shenton House,
 Singapore 068805
 tel: +65 6292 5415
www.allassurancepac.com

**东岭学童中心独立审计师报告
截至 2025 年 8 月 31 日财政年**

财务报表审计报告

意见

我们审计了东岭学童中心（“本中心”）的财务报表，该等财务报表包括本中心截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况表、截至该日止年度的财务活动表和现金流量表，以及财务报表附注，包括重要的会计政策信息。

我们认为，随附的财务报表已按照 1966 年社团法令（“社团法”）、1994 年慈善法令及其他相关规例（“慈善法”）和慈善会计准则（“CAS”）的规定妥善编制，从而在所有重大方面公允地反映了本中心截至 2025 年 8 月 31 日的财务状况，以及与收入和支出相关的财务活动结果、资金的调节情况，以及截至该日止年度的现金流量。

意见基础

我们按照新加坡审计准则（“SSA”）执行了审计工作。我们在审计报告“审计师对财务报表审计的责任”部分中进一步阐述了我们在该准则下的责任。根据新加坡会计与企业管制局（“ACRA”）《公共会计师和会计实体职业操守与道德准则》（ACRA 准则）以及与我们在新加坡审计财务报表相关的道德要求，我们独立于该中心。我们已根据这些要求和 ACRA 准则履行了我们的其他道德责任。我们认为，我们获取的审计证据足以且适当地为我们的审计意见提供基础。

其他事项

该中心截至 2024 年 8 月 31 日止年度的财务报表已由另一家审计事务所审计，该事务所于 2024 年 11 月 13 日对该等财务报表出具了无保留意见。

其他信息

管理层负责其他信息。其他信息包括执行委员会的声明，但不包括财务报表及我方就此出具的审计报告。

我方对财务报表的意见不涵盖其他信息，且我方不就其他信息发表任何形式的保证结论。

就我方对财务报表的审计而言，我方的责任是阅读其他信息，并在此过程中考虑其他信息是否与财务报表或我方在审计过程中获得的知识存在重大不一致，或是否存在其他重大错报。如果根据我方已完成的工作，我方得出结论认为其他信息存在重大错报，我方有义务报告该事实。我方对此并无须报告。



**东岭学童中心独立审计师报告
截至 2025 年 8 月 31 日财政年**

管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责根据《社团法》，《慈善法》及其条例和 CAS 的规定，编制真实公允反映财务状况的财务报表；并负责制定和维护一套内部会计控制系统，以合理保证资产免受未经授权的使用或处置造成的损失；确保交易获得适当授权，并按必要方式记录，从而编制真实公允的财务报表，并维护资产的问责性。

在编制财务报表时，管理层负责评估本中心持续经营的能力，并在适用情况下披露与持续经营相关的事项，并采用持续经营会计基础，除非管理层有意清算本中心或停止运营，或除此以外别无其他切实可行的选择。

治理层负责监督本中心的财务报告流程。

审计师对财务报表审计的责任

我们的目标是合理保证财务报表整体不存在重大错报（无论该错报是由舞弊还是错误造成），并出具包含我们审计意见的审计报告。合理保证是一种高水平的保证，但并不能保证按照 SSAs 进行的审计总能发现存在的重大错报。错报可能源于舞弊或错误，如果单独或汇总起来，这些错报可能合理地影响使用者基于这些财务报表作出的经济决策，则这些错报被视为重大错报。

作为按照 SSAs 进行的审计的一部分，我们在整个审计过程中运用职业判断并保持职业怀疑。我们也：

- 识别和评估财务报表重大错报的风险（无论该错报是由舞弊还是错误造成），设计并执行应对这些风险的审计程序，并获取充分适当的审计证据，以作为我们审计意见的基础。因舞弊导致的重大错报未被发现的风险高于因错误导致的重大错报未被发现的风险，因为舞弊可能涉及串谋、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上。
- 了解与审计相关的内部控制，以便设计在具体情况下适当的审计程序，但并非为了对中心内部控制的有效性发表意见。
- 评估管理层所采用的会计政策的适当性以及会计估计和相关披露的合理性。



东岭学童中心独立审计师报告
截至 2025 年 8 月 31 日财政年

审计师对财务报表审计的责任（续）

- 评估管理层采用持续经营会计基础的适当性，并根据已获取的审计证据，判断是否存在与可能对公司持续经营能力产生重大疑虑的事件或情况相关的重大不确定性。如果我们认定存在重大不确定性，则需要在审计报告中提请注意财务报表中的相关披露；如果此类披露不充分，则需要修改我们的审计意见。我们的结论基于截至审计报告日已获取的审计证据。然而，未来的事件或情况可能导致公司无法持续经营。
- 评估财务报表的整体列报、结构和内容，包括披露内容，以及财务报表是否以公允列报的方式反映了相关的交易和事项。

我们与治理层沟通，内容包括审计的计划范围和时间安排以及重大审计发现，包括我们在审计过程中发现的任何重大内部控制缺陷。

其他法律法规要求报告

我们认为，该中心已按照《社团法》及《慈善法》和相关条例的规定，妥善保存了其应保存的会计记录和其他记录。

在审计过程中，我们未发现任何迹象表明该中心在年度内违反了《2012 年慈善（本地及海外慈善募捐）条例》第 7 条的规定。

all assurance

ALL Assurance PAC

公共会计师和

特许会计师

新加坡

2025 年 11 月 11 日

东岭学童中心

财务活动表
截至 2025 年 8 月 31 日

	注	2025 S\$	一般资金 2024 S\$ (重述)
收入			
学生托管活动收费		224,650	256,604
政府拨款		10,461	14,631
其他收入		2,900	2,525
总收入		238,011	273,760
支出			
活动支出	4	(231,153)	(240,930)
管理费用	5	(4,000)	(3,800)
总支出		(235,153)	(244,730)
年度净盈余，代表资金净流动		2,858	29,030
年初资金		672,783	643,753
年末资金		675,641	672,783

附上的财务报表附注是本账目的一部分

东岭学童中心

财务状况表
截至 2025 年 8 月 31 日

	注	2025 S\$	2024 S\$
资产			
非流动资产			
厂房与设备	6	8,415	14,442
非流动资产合计		8,415	14,442
流动资产			
应收账款及其他应收款	7	5,184	5,378
现金与现金等价物	8	705,984	738,466
流动资产总额		711,168	743,844
资产总额		719,583	758,286
负债			
流动负债			
贸易及其他应收款	9	43,942	85,503
负债总额		43,942	85,503
净资产	10	675,641	672,783
资金			
一般资金		675,641	672,783
总资金	10	675,641	672,783

附上的财务报表附注是本账目的一部分

东岭学童中心

现金流量表
截至 2025 年 8 月 31 日

	注	2025 S\$	2024 S\$ (重述)
经营活动产生的现金流量			
年度净盈余		2,858	29,030
调整项目：			
- 折旧	4	6,027	6,027
营运资本变动前的经营活动现金流量		8,885	35,057
营运资本变动：			
应收账款及其他应收款		194	(1,884)
贸易及其他应付款		(41,561)	27,433
经营活动产生的/使用的现金流量净额		(32,482)	60,606
现金与现金等价物净变动额			
年初现金与现金等价物		(32,482)	60,606
年末现金与现金等价物		738,466	677,860
		705,984	738,466

附上的财务报表附注是本账目的一部分

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

这些注释是财务报表的组成部分，应与财务报表一并阅读。

1. 一般信息

东岭学童中心（简称“本中心”）已根据 1966 年社团法注册成立。本中心亦已根据 1994 年慈善法注册为慈善机构。本中心的注册地址及主要活动地点位于新加坡马林百列路 145 号（邮编：449274）。

本中心的主要活动是促进和提供社会及社区服务，包括推广教育及参与教育计划（无论是否以基督教为重点），以及向贫困、患病、年老和有需要的人士提供救济和援助。

本中心通过阿裕尼东岭学童中心（简称“分中心”）开展上述活动。分中心开展与本中心慈善目标相符的各项计划。

分中心并非独立的法律实体，而是作为本中心的一个项目运作。本中心负责分中心的日常管理和行政工作，包括监督其活动、财务和运营。

分中心会依据本中心与人民行动党社区基金会巴耶利峇支部（阿裕尼集选区）（简称“基金会”）签署的谅解备忘录（“MOU”）运作。根据该 MOU，双方合作推进共同的社会和社区目标。MOU 规定了双方各自的角色，并就分中心运营盈余和亏损的分配以及分中心终止的相关安排作出了规定。

本中心执行委员会成员如下：

主席	： 冯道清
副主席	： 胡耀兴
名誉财政	： 王超浩
名誉秘书	： 欧阳伟恩
委员	： 潘思秀 庄耿钟 吴金玉*

*吴金玉身兼负责中心日常营运的中心主管。

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.1 编制基础

本财务报表以新元（“S\$”）列示，新元是东岭学童中心的功能货币。本财务报表依据 1966 年《社团法》、1994 年《慈善法》及其他相关法规（《慈善法》及法规）以及《慈善会计准则》（“CAS”）的规定编制。

除下文会计政策披露的内容外，本财务报表均采用历史成本法编制。

2.2 收入确认

本财务报表在财务活动表中确认收入的条件是：本中心有权获得该收入；很可能收到该收入；且该收入的金额能够以足够的可靠性计量。

学生托管活动收费

提供学生托管服务的收入在提供服务的过程中逐步确认。当儿童每日接受托管和教育服务时，履行义务即告完成。

收入通常按月预先开具发票，并在服务期（例如，日历月）内按直线法确认，因为客户同时接收并享用所提供的服务的利益。

任何在服务期开始前收到的款项均确认为递延收入，直至服务提供完毕。

2.3 政府补助收入

当有合理保证能够收到补助金且所有附加条件均能得到满足时，政府补助收入应确认为应收账款。

当补助金与费用项目相关时，应在相关成本（旨在补偿该补助金）计入费用的期间内，按系统性方法确认为收入。当补助金与资产相关时，其公允价值在财务状况表中确认为递延收入，并在相关资产的预期使用寿命内等额确认为收入。当政府或相关机构提供的贷款或类似援助的利率低于当前适用的市场利率时，该优惠利率的影响视为额外的政府补助。

2.4 支出

支出包括创收成本和开展慈善活动所产生的成本。

(a) 活动成本

支出包括为实现本中心的慈善目标而开展工作所产生的所有成本。这些成本包括活动的直接成本以及为开展这些活动而产生的支持性成本。

东岭学童中心

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.4 支出（续）

（b） 管理成本

管理成本包括治理安排的成本，这些成本与中心的日常运营相关，而非与筹款、服务提供以及项目或计划工作相关的直接管理职能。治理成本通常包括直接成本，例如内部和外部审计、中心的法律咨询以及与章程和法规要求相关的成本；以及相关的支持成本，其中，如果数额较大，则包括支持治理活动所涉及的共享成本和间接成本的分摊。

2.5 员工福利

（a） 固定缴款计划

本中心向新加坡公积金计划（一种固定缴款养老金计划）缴款。固定缴款养老金计划的缴款在相关服务提供期间确认为费用。

（b） 短期员工福利

短期员工福利义务按未折现基础计量，并在相关服务提供时确认为费用。如果本中心因员工过去提供的服务而负有支付该款项的现行法律或推定义务，且该义务能够可靠估计，则确认预期支付金额的负债。

2.6 税务

（a） 所得税

本中心（包括分中心）作为注册慈善机构，根据 1947 年《所得税法》第 13(1)(zm) 条的规定，其用于慈善目的的收入和收益可免税。本分中心在本财政年度及上一财政年度均未产生任何税款。

（b） 消费税

除购买资产或服务时产生的销售税无法从税务机关收回的情况外，收入、支出和资产均按扣除消费税后的净额确认。如购买资产或服务时产生的销售税无法从税务机关收回，则消费税应计入资产购置成本或费用（视情况而定）。

东岭学童中心

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.7 厂房与设备

所有厂房及设备均按成本入账。确认后，厂房及设备按成本减去累计折旧和累计减值损失计量。厂房及设备的成本包括其购置价格以及为使资产达到管理层预期运行所需的地点和状态而直接产生的任何费用。如果因购置或使用厂房及设备而产生拆卸、移除或修复义务，则拆卸、移除或修复费用应计入厂房及设备的成本。

折旧采用直线法计算，将可折旧金额在其预计使用寿命内分摊。

各厂房及设备的预计使用寿命如下：

	Years
装修	5
家具与设备	5
办公室与厨房用具	5
冷气机	5
电脑	3

残值、使用寿命和折旧方法在每个报告期末进行审核，并酌情进行未来调整。

厂房和设备在处置时或预期不再产生未来经济利益时终止确认。终止确认资产的损益计入终止确认资产年度的损益。

已完全折旧的资产保留在财务报表中，直至不再使用。

2.8 应收账款

贸易应收款和其他应收款在初始确认时按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时在财务活动表中确认为支出。预付款在初始确认时按已支付的预期未来可收到的经济资源金额计量。

初始确认后，贸易应收款和其他应收款按成本减去累计减值损失计量。预付款按已支付金额减去本财务期间已收到或已消耗的经济资源计量。

在每个报告日，如有客观证据表明应收账款发生减值，则通过计提减值准备来减少该资产的账面价值，并将损失金额在财务活动表中确认。确认的减值准备金额按资产账面价值与中心预期从该资产收到的未折现未来现金流量或本金偿还额之间的差额计量。当应收账款无法收回时，应将其计入应收账款减值准备账户并予以核销。之后收回的已核销款项，应在财务活动表中贷记。

东岭学童中心

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.9 现金与现金等价物

现金及现金等价物包括库存现金和银行存款，其价值变动风险极小。

2.10 递延收入

递延收入是指中心收到的资源（通常为现金），由于在报告日中心尚未有权获得该收入，因此不符合在财务活动表中确认为收入的标准。这种情况通常发生在已收到但尚未赚取的收入（例如预先收到的合同款项或政府补助）中，该收入被递延以配合合同的履行，或者补助金的附加条件导致收入在条件满足之前无法确认。

递延收入在中心有权获得该收入之前，不会在财务活动表中确认为收入，而是在资产负债表中确认为负债。

2.11 应付账款

应计费用和其他应付款项按应付金额的最佳估计值确认。其他应付款项在初始确认和后续计量时均按交易价格计量，不包括交易成本（如有）。交易成本在发生时于财务活动表中确认为支出。

2.12 共同出资安排

本中心根据与基金会签署的 MOU 开展慈善活动，并以此方式运营该分中心。该分中心并非独立的法人实体，而是作为本中心的一个项目运作。

根据 MOU，本中心和基金会同意分担分中心的资本设立成本。本中心负责分中心的日常运营和管理。

MOU 规定，本中心和基金会应平均分担分中心运营产生的任何盈余或亏损。根据本安排应付的款项仅在宣布时确认，此时即产生一项现时义务。该等款项在财务活动表中“活动成本”项下确认为支出，并在义务发生期间确认为负债。报告日已申报但尚未支付的款项计入“贸易及其他应付款项”。

根据共同出资安排支付或应付的款项不代表中心净资产盈余或所有权的分配。

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

2. 重要会计政策信息（续）

2.13 准备金

当东岭学童中心因过去的事件而负有现时义务（法定或推定），且很可能需要经济资源流出以清偿该义务，并且该义务的金额可以可靠估计时，应确认准备金。准备金在每个报告期末进行审核，并根据当前最佳估计进行调整。如果不再很可能需要经济资源流出以清偿该义务，则应冲回准备金。如果货币时间价值的影响重大，则应使用反映特定负债风险的现行税前利率对准备金进行折现（如适用）。采用折现时，因时间推移而增加的准备金应确认为财务费用。

2.14 非限制性一般基金

一般基金是指扣除所有负债后，中心资产的剩余权益。这些资金可供中心酌情用于实现其目标，且不受外部限制。

3. 重大会计估计和判断

编制中心财务报表需要管理层做出判断、估计和假设，这些判断、估计和假设会影响报告的收入、支出、资产和负债金额，以及每个报告期末或有负债的披露。这些假设和估计的不确定性可能导致需要对未来期间受影响的资产或负债的账面价值进行重大调整。

(a) 应用会计政策时作出的判断

分中心运营和共同出资义务的会计处理

在编制财务报表时，管理层运用了重大判断来确定中心根据与基金会签署的 MOU 运营的分中心的适当会计处理方法。

该分中心并非独立的法人实体，而是作为中心的一个项目运作。在评估分中心的资产、负债、收入和支出是否应在中心的财务报表中确认时，管理层考虑了该安排的实质内容以及中心对分中心运营和财务资源的控制程度。

东岭学童中心

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

3. 重大会计估计和判断（续）

（a）应用会计政策时作出的判断（续）

分中心运营及共同出资义务的会计处理（续）

管理层基于以下考虑认定，本中心对分中心拥有控制权：

- 本中心负责分中心的日常运营和管理，并对分中心为实现本中心目标而开展的各项活动负责；
- 分中心的银行账户虽以分中心名义开设，但作为本中心的分中心账户进行操作，并由本中心指定授权签字人；
- 本中心对分中心的各项义务负有主要责任，包括合同义务和分中心活动过程中产生的运营成本；以及
- 分中心不具备独立于本中心运营的能力，也不具备独立持有资产或承担负债的能力。

因此，管理层认定分中心的活动实质上属于本中心的活动。在此基础上，分中心运营产生的所有收入、支出、资产和负债均计入本中心的财务报表。

管理层在确定 MOU 中规定的共同出资安排的会计处理影响时也运用了判断。尽管 MOU 规定了分中心运营产生的盈余和亏损的分配以及分中心终止运营时资产的分配，但管理层认为，这些规定不会在分中心运营期间产生与分中心资源相关的现时义务或负债。盈余和亏损的分配仅在宣布时生效，届时会产生现时义务并确认为负债。在宣布之前，本中心没有义务将资源转移给其他中心，并保留对分中心资源的控制权，同时承担相关的风险和义务。

因此，在报告日，分中心的累计资源或净资产不确认任何负债，且分中心的任何资源均不归属于其他中心。负债仅在共同出资安排项下的义务宣布并生效时才予以确认。

与分行终止时资产分配相关的条款属于或有安排，仅在发生未来事件时生效，并不改变分行在持续经营期间资产和负债的会计处理。管理层认为，截至报告日，分行净资产的任何部分均不归属于其他社团，且根据共同出资协议应付的款。

东岭学童中心

财务报表附注 截至 2025 年 8 月 31 日

3. 重大会计估计和判断（续）

(b) 估算不确定性的主要来源

管理层已评估了可能出现估算不确定性的主要领域，并认为不存在任何可能导致下一财政年度资产和负债账面价值发生重大调整的主要估算不确定性来源。

4. 活动支出

	2025 S\$	2024 S\$
管理费用包括:		
- 银行收费	132	138
- 清洁和卫生间用品	1,224	1,674
- 餐饮	9,705	9,747
- 一般费用	1,425	1,571
- 保险	3,230	2,978
- 低价办公室用具	226	297
- 办公室与医疗用品	59	97
- 外展活动	1,917	502
- 邮资, 印刷和文具	1,177	983
- 租金	4,996	4,966
- 维修和保养	3,907	6,002
- 服务费	927	857
- 会费	992	897
- 电话费	2,269	1,893
- 交通	1,617	1,770
- 水电	6,047	6,133
总管理费	39,850	40,505
员工福利 (注 A)	179,276	164,398
折旧 (注 6)	6,027	6,027
与分行相关的共同出资费用 (注 9) (重述)	6,000	30,000
	<hr/> 231,153	<hr/> 240,930

东岭学童中心

财务报表附注
截至 2025 年 8 月 31 日

4. 活动支出 (续)

注 A: 员工福利

	2025 S\$	2024 S\$
主要管理人员薪酬:		
员工薪金与花红	39,000	39,000
公积金缴款	2,925	2,925
其他雇员成本	3,150	59
	<hr/> 45,075	<hr/> 41,984
其他人员薪酬:		
员工薪金与花红	106,918	102,073
公积金缴款	14,060	12,990
其他雇员成本	13,223	7,351
	<hr/> 134,201	<hr/> 122,414
总员工福利	179,276	164,398

5. 管理费用

	2025 S\$	2024 S\$
审计费	4,000	3,800

东岭学童中心

财务报表附注
截至 2025 年 8 月 31 日

6. 厂房与设备

	装修 S\$	家具与设备 S\$	办公室与厨房用 具 S\$	冷气机 S\$	电脑 S\$	总数 S\$
2025						
成本						
年初与年末	240,649	8,227	14,296	10,922	22,940	297,034
累计折旧						
年初	(240,649)	(4,044)	(11,256)	(10,922)	(15,721)	(282,592)
本年度费用(注 4)	—	(1,068)	(1,119)	—	(3,840)	(6,027)
年末	(240,649)	(5,112)	(12,375)	(10,922)	(19,561)	(288,619)
账面价值						
年末	—	3,115	1,921	—	3,379	8,415

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

6. Plant and equipment (cont'd)

	装修 S\$	家具与设备 S\$	办公室与厨房用 具 S\$	冷气机 S\$	电脑 S\$	总数 S\$
2024						
成本						
年初与年末	240,649	8,227	14,296	10,922	22,940	297,034
累计折旧						
年初	(240,649)	(2,976)	(10,137)	(10,922)	(11,881)	(276,565)
本年度费用(注 4)	-	(1,068)	(1,119)	-	(3,840)	(6,027)
年末	(240,649)	(4,044)	(11,256)	(10,922)	(15,721)	(282,592)
账面价值						
年末	-	4,183	3,040	-	7,219	14,442

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

7. 应收款及其他应收款

	2025 S\$	2024 S\$
应收账款	1,238	2,030
租金押金	393	393
水电费押金	680	590
预付款	2,873	2,365
	<hr/>	<hr/>
	5,184	5,378

应收款及其他应收款均以新元计价。

8. 现金与现金等价物

	2025 S\$	2024 S\$
手头现金	200	200
银行存款	705,784	738,266
	<hr/>	<hr/>
	705,984	738,466

现金与现金等价物均以新元计价。.

9. 贸易及其他应付款

	2025 S\$	2024 S\$
共同出资应付款	6,000	50,000
预缴学费及押金	4,642	4,626
已收押金	24,090	22,310
应计费用	7,237	8,567
其他应付款	1,973	-
	<hr/>	<hr/>
	43,942	85,503

共同出资应付款是指本中心根据与分中心运营相关的共同出资安排所申报的款项。
根据该安排的条款，本中心须与分中心的出资方分享分中心运营产生的盈余。

共同出资安排项下的应付款仅在申报时确认，此时即产生一项现时义务。共同出资应付款不代表盈余分配或本中心净资产的所有权权益。预计共同出资应付款将在下一财政年度内结算。

贸易及其他应付款均以新元计价。

东岭学童中心

财务报表附注

截至 2025 年 8 月 31 日

10. 前期调整

在本财政年度，本中心审查了与分中心运营相关的共同资助安排项下款项的列报情况，并发现上一财政年度的比较信息可以改进，以增强其与本中心会计政策的一致性。

在上一财政年度，根据共同资助安排申报的款项在财务活动报表的资金调节部分列为分配款项。经重新评估该安排的性质，管理层认为，这些款项更适宜确认为活动成本中的支出，并在申报时确认相应的负债。

因此，比较数据已进行重述，将这些款项从资金调节部分重新分类为活动成本中的支出。由于此次重新分类，上一财政年度的总支出和报告的盈余有所变化。

此项调整不影响本中心在上一财政年度末的现金状况、应付账款及其他应付款，以及一般基金的价值。此项调整涉及财务活动报表中金额的列报和分类，并不影响相关交易或中心的期末财务状况。

对上年度财务活动报表的调整影响如下：

	先前报告的 S\$	调整 S\$	重述 S\$
财务活动报表			
活动成本	(210,930)	(30,000)	(240,930)
年度净盈余	59,030	(30,000)	29,030
资金转移	(30,000)	30,000	—
年末资金余额	672,783	—	672,783

为反映修订后的分类并提高与本财政年度列报的可比性，现金流量比较表也进行了相应的修订。

11. 财务报表发布授权

根据中心执行委员会于 2025 年 11 月 11 日通过的决议，中心截至 2025 年 8 月 31 日止财政年度的财务报表已获准发布。

**教会委员会
2026 常年大会
2026 年 2 月 28 日**

现任长老团/现任教会委员会

<u>长老姓名</u>	<u>委员会职任</u>	<u>教会职位</u>
赵典光先生	主席	长老
陈炳安先生	副主席	长老
潘雅德先生	名誉秘书	长老
胡耀兴先生	名誉财政	长老
王文忠先生	委员	长老
孙锦扬先生	委员	长老
许振国先生	委员	长老
陈天良先生	-	长老
邱约翰先生	-	顾问长老
冯道清先生	-	顾问长老

现任审计委员会

取位	姓名
主席	朱英明先生
委员	王伟明先生
	黄永恩先生
	冯太为先生
秘书	沈宝珠女士

现任和提议委任审计师

现任 - 全证审计公司

现任银行家

新展银行，丰隆金融和马来亚银行

现任执事

1. 胡颂恩 基督少年基督事工 - 顾问
2. 杨志辉 宣教事工 - 主任
 缅甸聚会 - 执事监督
3. 杨伟康 周六双语及主日双语聚会 - 负责人
 基督教教育 - 副负责人
4. 张承业 兄弟团契 - 负责人
 音乐事工 - 执事监督
5. 邱恩典 社区服务 - 副主任
6. 郭维忠 音乐事工 - 负责人
 双语聚会 - 区长
7. 刘紫玲 青年团 - 负责人
 东岭辅导中心 - 副主任
8. 许明道 年轻一代事工 - 主任